Учт. экз.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ УСОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ ВРАЧЕЙ»

(ГАУ ДПО
«ИНСТИТУТ УСОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ ВРАЧЕЙ»
МИНЗДРАВА ЧУВАШИИ)

ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИН
СЫВЛĂХ СЫХЛАВ МИНИСТЕРСТВИ

«ВРАЧСЕН ĂСТАЛĂХНЕ ЎСТЕРЕКЕН ИНСТИТУТ»
ХУШМА ПРОФЕССИ ВĔРЕНĔВĔН ХĂЙ ТЫТĂМЛĂ
ПАТШАЛĂХ УЧРЕЖДЕНИЙĔ

ЧР СЫВЛĂХ СЫХЛАВ МИНИСТЕРСТВИН
«ВРАЧСЕН ĂСТАЛĂХНЕ ЎСТЕРЕКЕН ИНСТИТУЧĔ»

ПРИКАЗ
29.12.2023 № 205
г. Чебоксары

ПРИКАЗ
29.12.2023 205 №
Шупашкар хули

Об утверждении Положения о работе с иностранными гражданами и лицами без гражданства, обучающимися в ГАУ ДПО «Институт усовершенствования врачей» Минздрава Чувашии

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 15.08.1996 № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию», Федеральным законом от 18.07.2006 № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных и лиц без гражданства в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить и ввести в действие Положение о работе с иностранными гражданами и лицами без гражданства, обучающимися в ГАУ ДПО «Институт усовершенствования врачей» Минздрава Чувашии (приложение).

2. Признать утратившим силу Инструкцию о порядке регистрации иностранных граждан обучающихся в ГАУ ДПО «Институт усовершенствования врачей» Минздрава Чувашии, утвержденную приказом ГАУ ДПО «Институт усовершенствования врачей» Минздрава Чувашии от 02.05.2017 № 46.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебно-методической работе Удову Е.А.

Ректор Е.А. Гурьянова

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГАУ ДПО «Институт
усовершенствования врачей»
Минздрава Чувашии
от «19» 12 2023 № 205

ПОЛОЖЕНИЕ
о работе с иностранными гражданами и лицами без гражданства, обучающимися в ГАУ ДПО «Институт усовершенствования врачей» Минздрава Чувашии

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о работе с иностранными гражданами и лицами без гражданства, обучающимися в ГАУ ДПО «Институт усовершенствования врачей» Минздрава Чувашии (далее соответственно – иностранные обучающиеся, Институт) определяет цели, задачи, основные направления, формы и методы работы структурных подразделений Института с иностранными обучающимися, а также их права и обязанности.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным законом от 15.08.1996 № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию»;

– Федеральным законом от 18.07.2006 № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»;

– Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

– Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ;

– постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.1999 № 662 «Об утверждении Соглашения о предоставлении равных прав гражданам государств – участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29.03.1996 на поступления в учебные заведения»;

– постановлением Правительства Российской Федерации от 16.08.2004 № 413 «О миграционной карте»;

– приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 11.05.2017 № 212н «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры»;

– международными договорами по признанию иностранных документов об образовании;

– Уставом Института;

– иными локальными нормативными актами Института.

2. Правила пребывания иностранных обучающихся на территории Российской Федерации

2.1 Иностранные обучающиеся обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, Федеральные законы Российской Федерации и законы Чувашской Республики, выполнять установленные для иностранных граждан и лиц без гражданства правила проживания и передвижения по территории Российской Федерации (далее – РФ).

2.2. Иностранные обучающиеся на территории РФ обязаны иметь при себе документ, удостоверяющий личность, миграционную карту, отрывную часть бланка уведомления с отметкой о постановке на миграционный учет.

2.3. Иностранные обучающиеся, у которых в период обучения в Институте истекает срок действия национальных документов (паспорта или иных документов, удостоверяющих личность/гражданство), обязаны в установленные законом сроки заменить их и предоставить их копии сотруднику Института, ответственному за работу с иностранными обучающимися, в течение 1 (одного) рабочего дня после получения нового национального документа, для внесения изменений в личное дело, оригинал перевода на русский язык, заверенный нотариусом, – в течение 7 рабочих дней после получения нового национального документа либо въезда на территорию Российской Федерации в случае получения национального документа в иностранном государстве.

2.4. При утере паспорта или другого документа, удостоверяющего личность, иностранные обучающиеся должны немедленно сообщить об этом в Институт и в посольство своей страны в Российской Федерации.

Получив новый паспорт, иностранный обучающийся обязан предоставить его копию сотруднику Института, ответственному за работу с иностранными обучающимися, в течение 1 (одного) рабочего дня после получения нового национального документа, оригинал перевода на русский язык, заверенный нотариусом, – в течение 7 рабочих дней после получения нового национального документа либо въезда на территорию Российской Федерации в случае получения национального документа в иностранном государстве.

2.5. В случае порчи или утраты миграционной карты и (или) отрывной части уведомления о прибытии иностранный гражданин обязан в течение 3 (трех) дней заявить об этом в Управление по вопросам миграции МВД по Чувашской Республике и получить ее дубликат. При этом нужно предъявить документы, на основании которых иностранный гражданин въехал в Российскую Федерацию.

2.6. Иностранный обучающийся обязан в течение одного рабочего дня уведомить сотрудника Института, ответственного за работу с иностранными обучающимися, об изменении гражданства, места пребывания, персональных данных (фамилии, имени, отчества и др.) и предоставить копии подтверждающих документов.

3. Постановка на миграционный учет

3.1. При въезде в РФ иностранный гражданин или лицо без гражданства обязан в установленные Федеральным законом сроки зарегистрироваться по месту пребывания в Управлении по вопросам миграции МВД по Чувашской Республике и проживать только по месту пребывания.

3.2. Иностранными гражданами и лицами без гражданства, обучающимися в Институте, может быть предоставлено место в общежитии согласно Положению о порядке предоставления помещений и проживания в общежитии ГАУ ДПО «Институт усовершенствования врачей» Минздрава Чувашии, утвержденному приказом ректора Института от 30.12.2019 № 220.

3.3. Иностранный обучающийся, которому предоставлено место проживания в общежитии Института, обязан в день заселения в общежитие подписать договор найма жилого помещения и предоставить коменданту общежития либо лицу, ответственному за постановку на миграционный учет (далее – комендант общежития), для постановки на миграционный учет следующие документы:

– оригинал и копию документа, удостоверяющего личность с переводом (при необходимости);

– оригинал и копию миграционной карты с отметкой о пересечении границы;

– оригинал и копию вида на жительство или разрешения на временное проживание (при наличии);

– ходатайство;

– договор об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры.

3.4. Комендант общежития в течение 7 (семи) дней должен поставить на миграционный учет иностранного обучающегося и в течение 1 (одного) рабочего дня с момента постановки на учет предоставить сотруднику Института, ответственному за работу с иностранными обучающимися, копию миграционной карты и копию отрывного бланка уведомления.

3.5. Иностранный обучающийся, не проживающий в общежитии Института, обязан самостоятельно встать на учет по месту пребывания (проживания) и в течение 1 (одного) рабочего дня с момента постановки на учет уведомить сотрудника Института, ответственного за работу с иностранными обучающимися, предоставив копию миграционной карты и копию отрывного бланка уведомления или другой документ, подтверждающий регистрацию по месту пребывания.

3.6. Иностранный обучающийся, проживающий в общежитии Института, при въезде в РФ (после каникул, стажировок и т.д.) обязан в течение 1 (одного) рабочего дня лично уведомить коменданта общежития о прибытии к месту назначения и предоставить для постановки на миграционный учет документы, указанные в пункте 3.2.

3.7. В случае возвращения на территорию РФ для обучения иностранный обучающийся, не проживающий в общежитии Института, обязан в установленные законом сроки самостоятельно зарегистрироваться по месту пребывания (проживания) в Управлении по вопросам миграции МВД по Чувашской Республике и в течение 1 (одного) рабочего дня с момента постановки на учет уведомить сотрудника Института, ответственного за работу с иностранными обучающимися, предоставив копию миграционной карты и копию отрывного бланка уведомления или другой документ, подтверждающий регистрацию по месту пребывания.

3.8. Иностранный обучающийся, проживающий в общежитии Института, при заселении в гостиницу или в иную организацию, оказывающую гостиничные услуги, в санаторий, дом отдыха, организации социального обслуживания и т.п., при лечении в медицинской организации, оказывающей медицинскую помощь в стационарных условиях, снимается с регистрации в общежитии. По приезду в общежитие Института обязан в течение 1 (одного) рабочего дня уведомить коменданта общежития Института о необходимости повторной постановки на миграционный учет по месту пребывания в общежитии.

3.9. Первичный срок регистрации на территории РФ не может превышать 90 (девяносто) суток. Иностранный обучающийся, не планирующий выезд за пределы территории Чувашской Республики в течение более длительного периода, обязан своевременно сдать документы для

продления срока регистрации в Управление по вопросам миграции МВД по Чувашской Республике.

4. Продление регистрации по месту пребывания

4.1. В случае перевода иностранного обучающегося из одной образовательной организации в другую для продолжения обучения по очной форме обучения допускается продление срока временного пребывания иностранного гражданина без необходимости его выезда из РФ.

4.2. При переводе иностранного обучающегося очной формы обучения в Институт с другой образовательной организации с одной образовательной программы на другую образовательную программу, срок временного пребывания продлевается до окончания срока обучения этого иностранного обучающегося по очной форме обучения.

4.3. Для продления срока пребывания иностранному обучающемуся необходимо обратиться в Управление по вопросам миграции МВД по Чувашской Республике не менее чем за 20 (двадцать) дней до окончания срока пребывания, предоставив полный пакет документов и заполнив их необходимые формы.

4.4. Для продления срока временного пребывания иностранный обучающийся, проживающий в общежитии Института, не менее чем за 20 (двадцать) дней до окончания срока пребывания должен предоставить коменданту общежития Института следующие документы:

– оригинал и копию документа, удостоверяющего личность с переводом (при необходимости);

– оригинал и копию миграционной карты с отметкой о пересечении границы;

– оригинал и копию вида на жительство или разрешения на временное проживание;

– ходатайство;

– копию договора об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования – программы ординатуры.

4.5. Иностранные обучающиеся при выселении из общежития должны в течение 7 (семи) рабочих дней самостоятельно подать документы в Управление по вопросам миграции МВД по Чувашской Республике для продления срока пребывания по новому адресу, если иное не предусмотрено законом.

4.6. Иностранные обучающиеся, срок пребывания которых не может быть продлен, обязаны выехать с территории РФ и повторно въехать на территорию РФ. Постановка на учет и продление регистрации по месту пребывания осуществляется на основании новой миграционной карты.

4.7. Иностранные обучающиеся из стран визового въезда обязаны обратиться в отдел ординатуры Института не позднее чем за 45 (сорок пять) дней до истечения срока действия визы для подготовки ходатайства для оформления учебной визы в Управлении по вопросам миграции МВД по Чувашской Республике.

4.8. Для продления срока пребывания путем оформления учебной визы иностранный обучающийся должен обратиться в Управление по вопросам миграции МВД по Чувашской Республике.

5. Выезд иностранных обучающихся с территории РФ и за пределы места пребывания. Снятие с миграционного учета

5.1. Выезды за границу РФ в учебное время возможны только по уважительным причинам (регистрация брака, смерть близких родственников и т.п.) и при наличии официальных подтверждающих документов.

5.2. Снятие иностранного гражданина или лица без гражданства с учета по месту пребывания осуществляется Управлением по вопросам миграции МВД по Чувашской Республике после получения сведений о выезде данного иностранного гражданина из РФ и от органа пограничного контроля в соответствующем пункте пропуска через Государственную границу РФ.

5.3. Иностранный обучающийся обязан выехать из РФ по истечении разрешенного срока пребывания.

5.4. При каждом выезде с территории РФ или за пределы места пребывания на территории РФ (каникулы, экскурсии, стажировки и т.д.) иностранный обучающийся обязан за три дня лично уведомить коменданта общежития (при проживании в общежитии Института) и сотрудника Института, ответственного за работу с иностранными обучающимися, об отъезде путем подачи заявления с указанием причины выезда и предполагаемой даты возвращения.

В случае отсутствия иностранного обучающегося в общежитии более 3 дней, без предварительного уведомления, комендант общежития направляет в Управление по вопросам миграции МВД по Чувашской Республике уведомление об отсутствии по месту пребывания иностранного обучающегося и сообщает о данном факте сотруднику Института, ответственному за работу с иностранными обучающимися.

5.5. Основанием сокращения срока временного пребывания иностранного обучающегося на территории РФ являются: завершение обучения иностранным гражданином в образовательной организации, отчисление (по любым причинам), предоставление академического отпуска, перевод в другую образовательную организацию, перевод на другую образовательную программу, продолжительность обучения на которой сократилась.

Во всех вышеперечисленных случаях сотрудник Института, ответственный за работу с иностранными обучающимися обязан в течение трех дней с даты подписания приказа, уведомить Управление по вопросам миграции МВД по Чувашской Республике о движении контингента иностранных обучающихся.

Иностранный обучающийся обязан в те же сроки покинуть территорию РФ, если иное не предусмотрено законодательством.

6. Права и обязанности иностранных обучающихся

6.1. Иностранный обучающийся обладает всеми правами и обязанностями, указанными в Правилах внутреннего распорядка обучающихся ГАУ ДПО «Институт усовершенствования врачей» Минздрава Чувашии.

6.2. Иностранные обучающиеся в обязательном порядке проходят инструктаж по соблюдению Правил внутреннего распорядка обучающихся ГАУ ДПО «Институт усовершенствования врачей» Минздрава Чувашии и правил пребывания иностранных граждан в РФ.

6.3. Прохождение инструктажа подтверждается распиской (Приложение № 1). Расписка хранится в личном деле иностранного обучающегося.

6.4. Иностранные обучающиеся, проживающие в общежитии, проходят инструктаж по правилам проживания в общежитии при заселении в общежитие Института. Проведенный инструктаж оформляется в журнале проведения инструктажа и заверяется подписями лиц, проводившего инструктаж и инструктируемого иностранного обучающегося.

6.5. Иностранные обучающиеся обязаны посещать собрания, проводимые в Институте.

6.6. Иностранные обучающиеся по запросу сотрудника Института, ответственного за работу с иностранными обучающимися, обязаны подтверждать свое нахождение на территории Чувашской Республики.

7. Организация практической подготовки иностранных обучающихся в период обучения в институте

7.1 Иностранный обучающийся проходит производственную (клиническую) практику в медицинских организациях, находящихся на территории Чувашской Республики, при наличии договора о практической подготовке.

7.2. Прохождение производственной (клинической) практики за пределами территории Чувашской Республики возможно при соблюдении следующих условий:

– заключение договора о практической подготовке с медицинской организацией;

– заявление иностранного обучающегося о направлении на производственную (клиническую) практику;

– наличие гарантийного письма от медицинской организации;

– постановка на миграционный учет по месту прохождения производственной (клинической) практики на период прохождения производственной (клинической) практики и уведомление сотрудника Института, ответственного за работу с иностранными обучающимися, в течение одного рабочего дня с момента постановки на учет и предоставление электронных копий миграционной карты и отрывного бланка уведомления или другого документа, подтверждающего регистрацию по месту пребывания.

8. Медицинское освидетельствование и медицинское обслуживание иностранных обучающихся

8.1. Все иностранные граждане, прибывающие в Российскую Федерацию для обучения, обязаны предоставить в приемную комиссию Института следующие медицинские документы:

– медицинский документ, свидетельствующий об отсутствии медицинских противопоказаний для обучения;

– результаты флюорографии;

– тест на ВИЧ-инфекцию, HBs, HCV, при необходимости, с оригиналом перевода на русский язык, заверенным нотариусом.

8.2. Иностранные обучающиеся в течение 90 (девяноста) календарных дней со дня въезда в РФ обязаны пройти медицинское освидетельствование на наличие или отсутствие факта употребления ими наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утверждаемым уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, и заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции), в медицинских организациях, находящихся на территории Российской Федерации.

Иностранные обучающиеся в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня истечения срока действия медицинских документов, действующих в течение 1 (одного) года, обязаны повторно пройти медицинское освидетельствование и представить в Управление по вопросам миграции МВД по Чувашской Республике непосредственно, либо в форме электронного документа с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг документы об отсутствии факта употребления ими наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ,

медицинские документы об отсутствии у них инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, а также сертификат об отсутствии заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции).

8.3. Медицинское обслуживание иностранного обучающегося осуществляется только при наличии у последнего страхового полиса добровольного медицинского страхования.

8.4. Страховой полис добровольного медицинского страхования оформляется иностранным обучающимся на личные средства по месту постоянного проживания или временного пребывания.

9. Трудовая деятельность иностранных обучающихся в период обучения в Институте

9.1. Иностранные обучающиеся могут осуществлять трудовую деятельность без разрешения на трудовую деятельность в свободное от учебы время:

- в Институте;
- в иных организациях, находящихся на территории Чувашской Республики.

9.2. В случае трудоустройства иностранные обучающиеся самостоятельно предоставляют работодателю справку об обучении, выданную отделом ординатуры Института, и иные документы, регулирующие учебный процесс (расписание занятий, календарный учебный график и др.).

9.3. Работодатель или заказчик работ (услуг) в течение 3 (трех) рабочих дней с даты заключения договора обязаны уведомить об этом Управление по вопросам миграции МВД по Чувашской Республике.

В случае трудоустройства иностранного обучающегося в Институт, уведомление о трудоустройстве иностранного гражданина в Управление по вопросам миграции МВД по Чувашской Республике направляет отдел кадров Института.

9.4. Иностранный обучающийся самостоятельно уведомляет работодателя об отчислении, завершении обучения, академическом отпуске и иных изменениях.

10. Ответственность иностранных обучающихся за несоблюдение миграционного учета

10.1. Иностранные граждане, совершившие преступления, административные или иные правонарушения на территории Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. За нарушение порядка пребывания на территории Российской Федерации, миграционного учета к иностранным обучающимся могут применяться следующие меры воздействия:

– штраф,

– административное выдворение,

– депортация в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. За нарушение правил, указанных в настоящем Положении к иностранным обучающимся могут применяться следующие меры воздействия:

– замечание,

– выговор,

– отчисление из Института.

11. Взаимодействие структурных подразделений Института при работе с иностранными обучающимися.

11.1. Приемная комиссия Института после зачисления передает в отдел ординатуры Института личные дела иностранных обучающихся.

11.2. Сотрудник, ответственный за миграционный учет иностранных обучающихся:

– проводит инструктаж о соблюдении иностранными обучающимися правил пребывания на территории РФ;

– ведет учет иностранных обучающихся и предоставляет необходимую отчетную информацию об иностранных обучающихся по запросу структурных подразделений Института и органов власти;

– уведомляет Управление по вопросам миграции МВД по Чувашской Республике об отчислении иностранного обучающегося (в течение 3 (трех) рабочих дней с даты выхода приказа), в том числе в связи с завершением обучения, при предоставлении ему академического отпуска, переводе в другую образовательную организацию, переводе на другую образовательную программу, продолжительность обучения на которой изменилась;

– вносит изменения данных иностранного обучающегося в части фамилии, гражданства, фактического места проживания и прочих данных в течение 1 (одного) рабочего дня с момента получения от иностранного обучающегося подтверждающих документов и формирует приказы по личному составу;

– незамедлительно информирует администрацию Института о нарушении иностранным обучающимся Правил внутреннего распорядка обучающихся, правил миграционного учета и т.д.

11.3. Комендант общежития Института:

– регистрирует иностранного обучающегося по месту пребывания в общежитии Института в течение 7 (семи) рабочих дней со дня прибытия последнего (при предоставлении иностранному обучающемуся места в общежитии Института);

– контролирует соблюдение иностранными обучающимися правил проживания в общежитии и пребывания на территории РФ;

– своевременно предоставляет администрации Института информацию об имеющих место нарушениях иностранным обучающимся правил проживания в общежитии.

– в день заселения иностранного обучающегося информирует сотрудника Института, ответственного за миграционный учет иностранных обучающихся, о том, что обучающийся прошел процедуру заселения и поставлен на миграционный учет;

– незамедлительно информирует администрацию Института и Управление по вопросам миграции МВД по Чувашской Республике об отсутствии в общежитии иностранного обучающегося более 3 (трех) дней без предварительного письменного уведомления коменданта.

Приложение № 1
к Положению о работе с ординаторами - иностранными гражданами и лицами без гражданства ГАУ ДПО «Институт усовершенствования врачей» Минздрава Чувашии

РАСПИСКА

Я, _____,
(Фамилия, имя, отчество (при наличии) иностранного обучающегося, гражданство)

ординатор ГАУ ДПО «Институт усовершенствования врачей» Минздрава Чувашии предупрежден(а) о необходимости соблюдения миграционного законодательства Российской Федерации.

Мне разъяснено следующее:

– При въезде в РФ иностранный гражданин или лицо без гражданства обязан(а) в установленные Федеральным законом сроки зарегистрироваться по месту пребывания (проживания) территориальном органе по вопросам миграции МВД России и проживать только по месту пребывания.

– Иностранный гражданин или лицо без гражданства, обучающийся в РФ (далее – иностранный обучающийся), обязан иметь при себе документ, удостоверяющий личность, миграционную карту, учебную визу (для обучающихся из стран с визовым сообщением), отрывную часть бланка уведомления с отметкой о постановке на миграционный учет.

– Иностранный обучающийся, нуждающийся в общежитии, обязан обратиться к коменданту с документом, удостоверяющим личность и миграционной картой для заключения договора найма жилого помещения и постановки на миграционный учет.

– Иностранный обучающийся, не проживающий в общежитии Института, обязан зарегистрироваться по месту пребывания и в течение одного дня с момента постановки на учет, уведомить специалиста, ответственного за работу с иностранными обучающимися, предоставив копию отрывного бланка уведомления или другой документ, подтверждающий регистрацию по месту пребывания.

– При необходимости выезда с территории РФ или за пределы места пребывания на территории РФ (каникулы, экскурсии, праздничные дни и др.) иностранный обучающийся обязан за три дня уведомить об отъезде путем подачи заявления с указанием причины выезда и периода отсутствия.

– Иностранный обучающийся, проживающий в общежитии института, при заселении в гостиницу, лечении в медицинской организации в условиях стационара автоматически снимается с регистрации в общежитии, поэтому по приезду обязан в течение одного рабочего дня уведомить коменданта общежития для повторной постановки по месту пребывания в общежитии Института.

– Иностранный обучающийся при выселении из общежития должен в установленные законом сроки самостоятельно обратиться в территориальный орган по вопросам миграции Управления МВД России для продления срока пребывания по новому адресу.

– Иностранный обучающийся, у которого истекает срок действия национального паспорта, обязан заблаговременно продлить или заменить его в Консульских отделах Посольств

своих государств и предоставить сотруднику, ответственному за работу с иностранными обучающимися, его копию.

– Иностранный обучающийся очной формы обучения имеет право осуществлять трудовую деятельность на территории Чувашской Республики в период каникул и в свободное от учебы время без оформления разрешения на работу.

– Иностранный обучающийся должен в течение одного рабочего дня уведомить сотрудника отдела ординатуры об изменении гражданства, места пребывания, персональных данных (фамилии, имени, отчества и др.) и предоставить копии подтверждающих документов.

–Иностранный обучающийся очной формы обучения обязан своевременно продлить срок пребывания на территории РФ в соответствии с законодательством.

В случае отчисления (по любым причинам), в том числе в связи с завершением обучения, при предоставлении академического отпуска иностранный обучающийся должен уехать из России не позднее трех дней с даты издания приказа, если иное не предусмотрено законом РФ.

Также мне разъяснено, что за нарушение Правил пребывания иностранных граждан в РФ в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях могут быть применены следующие санкции:

- к иностранному обучающемуся – штраф в размере от 2 000 до 7 000 рублей с выдворением за пределы РФ или без такового;

- к должностному лицу – штраф в размере от 40 000 до 50 000 рублей;

- к юридическому лицу – штраф в размере от 400 000 до 800 000 рублей.

За нарушение правил, указанных в Положении о работе с ординаторами - иностранными гражданами и лицами без гражданства ГАУ ДПО «Институт усовершенствования врачей» Минздрава Чувашии, к иностранным обучающимся могут применяться следующие меры воздействия: замечание, выговор, отчисление из Института.

Со мной проведен инструктаж о правилах пребывания на территории РФ.

Обязуюсь Правила пребывания иностранных граждан в РФ не нарушать.

Памятку иностранного обучающегося получил(а).

Дата _____

Подпись _____ /_____/