

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Гурьянова Евгения Аркадьевна  
Должность: ректор  
Дата подписания: 12.08.2024 13:29:31  
Уникальный программный ключ:  
f28824c28afe83836dbe4123051543170517

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ



ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ  
СЫВЛĂХ СЫХЛАВ МИНИСТЕРСТВИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНСТИТУТ УСОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ ВРАЧЕЙ»

«ВРАЧСЕН АСТАЛĂХНЕ ЁСТЕРЕКЕН ИНСТИТУТ»  
ХУШМА ПРОФЕССИ ВЁРЕНЁВЕН ХАЙ ТЫТĂМЛĂ  
ПАТШАЛĂХ УЧРЕЖДЕНИЙĔ

(ГАУ ДПО  
«ИНСТИТУТ УСОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ ВРАЧЕЙ»  
МИНЗДРАВА ЧУВАШИИ)

ЧР СЫВЛĂХ СЫХЛАВ МИНИСТЕРСТВИ  
«ВРАЧСЕН АСТАЛĂХНЕ ЁСТЕРЕКЕН ИНСТИТУТ»

П Р И К А З  
30.12.2019 № 220  
г. Чебоксары

П Р И К А З  
30.12.2019 № 220  
Шупашкар хули

**Об утверждении Положения о порядке предоставления помещений и проживания в общежитии ГАУ ДПО «Институт усовершенствования врачей» Минздрава Чувашии**

1. Утвердить Положение о порядке предоставления помещений и проживания в общежитии ГАУ ДПО «Институт усовершенствования врачей» Минздрава Чувашии (Приложение).
2. Признать утратившим силу Положение о порядке предоставления помещений и проживания в общежитии ГАУ ДПО «Институт усовершенствования врачей» Минздрава Чувашии, утвержденное ректором 14 июня 2017 года.
3. Контроль за настоящим приказом возложить на проректора по капитальному строительству и общим вопросам Логинова С.Ю.

Ректор

Р.С. Матвеев

Приложение

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом ГАУ ДПО «Институт  
усовершенствования врачей»  
Минздрава Чувашии

от 30.12.2019 № 220

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОМЕЩЕНИЙ И ПРОЖИВАНИЯ В  
ОБЩЕЖИТИИ ГАУ ДПО «ИНСТИТУТ УСОЛВЕРШЕНСТВОВАНИЯ ВРАЧЕЙ»  
МИНЗДРАВА ЧУВАШИИ**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение о порядке предоставления помещений и проживания в общежитии ГАУ ДПО «Институт усовершенствования врачей» Минздрава Чувашии (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 31.08.2006 №223 «Об утверждении Порядка предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда Чувашской Республики», Письмом Федерального агентства по образованию от 27 июля 2007 г. №1276/12-16 "О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии", Уставом ГАУ ДПО «Институт усовершенствования врачей» Минздрава Чувашии.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок предоставления помещений и проживания в общежитии ГАУ ДПО «Институт усовершенствования врачей» Минздрава Чувашии (далее - Общежитие).

1.3. Общежитие располагается по адресу: Чувашская Республика, г. Чебоксары, ул. Т.Кривова, д. 8, корп. 1.

1.4. Общежитие предназначено для временного проживания и размещения иногородних слушателей, обучающихся в ГАУ ДПО «Институт усовершенствования врачей» Минздрава Чувашии (далее - Институт) по программам высшего образования, программам дополнительного профессионального образования, а также иногородних преподавателей, оказывающих образовательные услуги в Институте.

Помещения общежития предоставляются иногородним слушателям, обучающимся на период обучения на основании заключенного договора найма жилого помещения в общежитии (далее - Договор найма), путевки, паспорта и приказа о зачислении на обучение.

Помещения общежития предоставляются иногородним преподавателям на период оказания услуг в Институте на основании Договора найма, паспорта, договора об оказании услуг гражданско-правового характера.

1.5. Помещения в общежитии могут быть предоставлены для временного проживания работникам Института, не имеющим в собственности жилых помещений на период их работы в учреждении, но на срок не более 5 (пяти) лет. По истечении срока действия Договора найма вопрос о предоставлении жилого помещения рассматривается вновь в установленном настоящим Положением порядке.

Решение о предоставлении помещения общежития работникам Института принимается Ректоратом по результатам рассмотрения собственноручно написанного заявления работника о предоставлении помещения в общежитии для временного проживания и приложенных к заявлению документов на условиях заключения с ними Договора найма за подписью ректора Института:

- выписки из Единого государственного реестра недвижимости о наличии либо отсутствии зарегистрированных прав собственности на жилое помещение за работником Института и членами его семьи в данном населенном пункте;

- сведений из органа местного самоуправления по месту нахождения общежития, о наличии (отсутствии) у работника Института жилого помещения, предоставленного ему и членам его семьи по договору социального найма, расположенного в данном населенном пункте;

- выписку из трудовой книжки;

- справки о составе семьи.

Если у работника, временно проживающего в предоставленном Институтым жилом помещении, появится в собственности жилое помещение, то работник обязан в течение месяца с момента оформления в собственность жилого помещения расторгнуть договор найма жилого помещения в общежитии, освободить переданное по договору жилое помещение и передать от него ключи коменданту общежития.

1.6. При полном обеспечении жилыми помещениями общежития всех нуждающихся из числа лиц, указанных в п. 1.4., п. 1.5. настоящего Положения, свободные жилые помещения в общежитии могут предоставляться слушателям других образовательных учреждений решением Ректората путем заключения Договора найма при предъявлении следующих документов:

- письменного ходатайства обучающегося, слушателя, либо образовательного учреждения;

- паспорта.

В исключительных случаях помещения в общежитии могут быть предоставлены иным лицам по письменному ходатайству учредителя Института - Министерства здравоохранения Чувашской Республики путем заключения Договора найма.

1.7. Общее руководство работой по укреплению и развитию материальной базы общежития, организацию бытового обслуживания проживающих в общежитии осуществляет проректор по капитальному строительству и общим вопросам.

1.8. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацию быта проживающих, поддержание в нем установленного порядка осуществляет комендант общежития.

1.9. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и другие).

## 2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ОБЩЕЖИТИЯ

2.1. Институт обязан:

2.1.1. обеспечить слушателей и иных лиц, указанных в настоящем Положении, местами в общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;

2.1.2. содержать помещения в общежитии в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

2.1.3. заключать с проживающими и выполнять Договоры найма;

2.1.4. укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим необходимым инвентарем;

2.1.5. своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

2.1.6. обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий;

2.1.8. осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

2.1.9. обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

2.1.10. обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима, в соответствии с Правилами проживания и внутреннего распорядка в общежитии ГАУ ДПО «Институт усовершенствования врачей» Минздрава Чувашии (Приложение №1);

2.2. Проректор по капитальному строительству и общим вопросам обеспечивает:

2.2.1. предоставление слушателям и иным лицам, указанным в настоящем Положении, комнат в общежитии на основании заключенного Договора найма;

2.2.2. информирование ректора Института о положении дел в общежитии;

2.2.3. создание условий для нормальной жизнедеятельности проживающих в общежитии;

2.2.4. решение организационных вопросов, затрагивающих деятельность общежития;

2.2.5. учет и доведение до ректора Института замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

2.2.6. контроль за целевым использованием помещений общежития.

2.3. Комендант обеспечивает:

2.3.1. контроль за непосредственным заселением в общежитие на основании заключенного с Институтом Договора найма, а также выселением из общежития.

2.3.2. предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря;

2.3.3. смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;

2.3.4. нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;

2.3.5. инструктаж проживающих по соблюдению мер, установленных Правилами проживания и внутреннего распорядка в общежитии ГАУ ДПО «Институт усовершенствования врачей» Минздрава Чувашии;

2.3.6. ведение учета предоставления помещений общежития.

### 3. ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ И РАЗМЕЩЕНИЯ ИНОГОРОДНИХ ЛИЦ В ОБЩЕЖИТИИ

3.1. Размещение в общежитии производится с соблюдением установленных санитарных норм и правил в соответствии с Положением.

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение предоставляется из расчета не менее 6 кв.м. жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

3.2. Заселение осуществляется на основании заключенного с Институтом Договора найма, разработанного Институтом на основе Постановления Правительства РФ от 26 января 2006 г. № 42 "Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений", утвержденного приказом ректора Института.

3.3. Порядок пользования помещением общежития обучающимся, находящимися в академическом отпуске по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, принимается решением Ректората.

3.4. Заселение в общежитие производится ежедневно с 8:00 до 19:00, в исключительных случаях заселение производится за пределами указанного времени на основании ранее поступившего заявления слушателя, либо гарантийного письма направляющей на обучение организации.

3.5. Регистрации проживающих в общежитии осуществляется в порядке, установленном управлением по вопросам миграции МВД в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 4. ОПЛАТА ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ЖИЛЫМ ПОМЕЩЕНИЕМ В ОБЩЕЖИТИИ

4.1. Плата за проживание взимается согласно Прейскуранту стоимости проживания в комнатах общежития ГАУ ДПО «Институт усовершенствования врачей» Минздрава Чувашии, расположенного по адресу: Чувашия, г. Чебоксары, ул. Т.Кривова, д. 8/1.

4.2. При наличии в жилой комнате излишков жилой площади свыше 6 кв.м. на одного проживающего (до установленной законодательством Российской Федерации нормы предоставления жилой площади на одного человека), дополнительная плата с обучающихся за проживание и коммунальные услуги не взимается.

4.3. Оплата за пользование помещением в общежитии вносится в кассу Института или перечислением на расчетный счет Института.

4.4. Оплата за помещение общежития обучающимися, слушателями осуществляется до заселения в общежитие в размере 100%.

4.5. В случае, если проживающий поступил на долгосрочные курсы в Институт (более полугодя), либо по иным основаниям срок проживания превышает три месяца, оплата за услуги по пользованию жилым помещением осуществляется до начала каждого семестра (месяца).

4.6. Оплата за пользование помещениями в общежитии работниками Института производится по тарифам на коммунальные услуги, утвержденным нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Чувашской Республики не позднее 20 числа каждого месяца, следующего за расчетным периодом на основании ежемесячного расчета стоимости за проживание.

#### 5. ПРЕКРАЩЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА НАЙМА

5.1. Прекращение Договора найма:

5.1.1. Прекращение трудовых отношений, обучения, являются основанием прекращения договора найма жилого помещения в общежитии.

Выселение проживающих в общежитии Института производится в соответствии с пунктом 2 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации.

5.1.2. с утратой (разрушением) жилого помещения;

5.1.3. с окончанием срока действия договора найма жилого помещения в общежитии;

5.1.4. со смертью нанимателя.

5.2. Договор найма может быть расторгнут:

5.2.1. в любое время по соглашению сторон;

5.2.2. по требованию Института с обучающимся, слушателем при нарушении Правил проживания и внутреннего распорядка в общежитии ГАУ ДПО «Институт усовершенствования врачей» Минздрава Чувашии в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 15 марта 2013 г. № 185 "Об утверждении

Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания";

5.2.3. по требованию Института допускается в судебном порядке (статья 83 Жилищного кодекса Российской Федерации) в случае:

- невнесения проживающим платы за помещение общежития и (или) коммунальные услуги в течение более шести месяцев;

- разрушения или повреждения помещения общежития проживающим или другими гражданами, за действия которых он отвечает;

- систематического нарушения прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном помещении общежития;

- использования жилого помещения не по назначению.

5.3. В случае расторжения или прекращения Договора найма, наниматель и члены его семьи освобождают жилое помещение в трехдневный срок.

5.4. Вопросы нерегламентированные настоящим Положением, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение №1  
к Положению о порядке предоставления  
помещений и проживания в общежитии ГАУ  
ДПО «Институт усовершенствования врачей»  
Минздрава Чувашии

**ПРАВИЛА  
ПРОЖИВАНИЯ И ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА В ОБЩЕЖИТИИ ГАУ  
ДПО «ИНСТИТУТ УСОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ ВРАЧЕЙ» МИНЗДРАВА  
ЧУВАШИИ**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие Правила проживания и внутреннего распорядка в общежитии ГАУ ДПО «Институт усовершенствования врачей» Минздрава Чувашии (далее Правила) распространяются на иногородних слушателей, обучающихся в ГАУ ДПО «Институт усовершенствования врачей» Минздрава Чувашии (далее - Институт) по программам высшего образования, программам дополнительного профессионального образования, а также иногородних преподавателей, оказывающих образовательные услуги в Институте и других граждан, находящихся в общежитии на законных основаниях.

1.2. Настоящие правила внутреннего распорядка студенческого общежития разработаны на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Жилищного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 31.08.2006 №223 «Об утверждении Порядка предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда Чувашской Республики», Приказа Министерства образования и науки РФ от 15 марта 2013 г. N 185 "Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания" Письма Федерального агентства по образованию от 27 июля 2007 г. №1276/12-16 "О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии"

1.3. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом Института, выполнение которых обязательно для всех проживающих в общежитии.

1.4. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, Положением и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, Правилам противопожарной безопасности. Инструктаж проводится комендантом общежития под роспись.

1.5. Вселение в общежитие производится комендантом общежития.

Обучающиеся, слушатели заселяются в общежитие на основании Договора найма, путевки, паспорта. Иные категории граждан заселяются на основании Договора найма, паспорта.

1.6. Заселение в общежитие производится ежедневно с 8:00 до 19:00, в исключительных случаях заселение производится за пределами указанного времени на основании ранее поступившего заявления слушателя, либо гарантийного письма направляющей на обучение организации, документа, удостоверяющего личность.

1.7. За предоставленное помещение в общежитии, пользование мебелью, постельными принадлежностями и коммунальными услугами с проживающих взимается установленная плата, в соответствии с действующим Прейскурантом стоимости проживания в комнатах общежития ГАУ ДПО «Институт усовершенствования врачей»

Минздрава Чувашии, расположенного по адресу: Чувашия, г. Чебоксары, ул. Т.Кривова, д. 8/1 (утвержден ректором 22.08.2017).

1.8. Имущество общежития при заселении передается по акту приема-передачи жилого помещения к Договору найма по каждому проживающему. Материальная ответственность за целостность и сохранность имущества возлагается на лицо, получившее это имущество.

1.9. В случае расторжения Договора найма проживающий в трехдневный срок обязан освободить помещение в общежитии, сдав помещение коменданту общежития в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии по акту приема-передачи жилого помещения.

1.10. На вахте общежития должен находиться полный список проживающих, с указанием номера комнаты, занимаемой должности или учебной группы или цикла и номера телефона.

1.11. Вход в общежитие не проживающих в нем граждан осуществляется с 08 часов 00 минут до 19 часов 00 минут. Родственники, друзья, знакомые проживающих обязаны предъявить на вахте документы, удостоверяющие их личность. Вахтер производит запись в журнале посещений и разрешает пройти в общежитие в сопровождении проживающего, к которому пришел гость. Ответственность за несвоевременный уход гостей и за несоблюдение ими настоящих Правил несут проживающие в общежитии лица, пригласившие к себе гостей. Оставлять на ночь гостей в общежитии без разрешений коменданта общежития не допускается.

1.12. Вход в общежитие проживающих в нем осуществляется с 6 часов 00 минут до 23 часов 00 минут. После 23 часов 00 минут вход разрешается в исключительных случаях по предварительному письменному заявлению на имя коменданта общежития.

1.13. С 23 часов 00 минут до 6 часов 00 минут утра в общежитии должна соблюдаться полная тишина. Входные двери общежития закрываются не позднее 23 часов 00 минут ночи.

## 2. ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В ЖИЛОМ ПОМЕЩЕНИИ ОБЩЕЖИТИЯ

2.1. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- выполнять условия Договора найма;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии;
- во время пользования помещениями общежития для самостоятельных занятий и помещениями бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям общежития, оборудованию и инвентарю;
- экономно расходовать электроэнергию, газ и воду;
- соблюдать чистоту и порядок в помещениях общежития и местах общего пользования;
- производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Договором найма;
- по требованию коменданта общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;



- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты комендантом общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

### 3. ПРОЖИВАЮЩИМ В ОБЩЕЖИТИИ ЗАПРЕЩАЕТСЯ

- 3.1. Самовольно вселяться в общежитие и переселяться из комнаты в комнату.
- 3.2. Оставлять посторонних на ночлег, без разрешения коменданта.
- 3.3. Переносить инвентарь из мест общего пользования, из одной комнаты в другую, выставлять из комнаты в коридор.
- 3.4. Портить мебель, двери, стены комнат, коридоров и вестибюлей (в т.ч. закреплением на них картин, плакатов, объявлений, расписаний и др.).
- 3.5. Взламывать двери, замки, самовольно демонтировать и переставлять встроенную мебель, возводить перегородки.
- 3.6. Переделывать электропроводку, заменять потолочные светильники, включать дополнительные потребители электроэнергии без согласования с комендантом.
- 3.7. Пользоваться электронагревательными приборами в жилых комнатах.
- 3.8. Находиться в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения. Употреблять спиртные напитки, наркотические средства и психотропные вещества.
- 3.9. Использовать помещения общежития не по назначению.
- 3.10. Оставлять мусор в коридорах, на кухнях и других местах общего пользования. Выбрасывать мусор в окна.
- 3.11. Шуметь и мешать нормальному образу жизни, учебе и отдыху, слушать громко музыку, по мощности превосходящую слышимость в пределах комнаты.
- 3.12. Нарушать Федеральный закон от 23 февраля 2013 г. N 15-ФЗ "Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака"
- 3.13. Содержать в общежитии домашних животных.
- 3.14. Стоять и сидеть на подоконниках.
- 3.15. Хранить в комнате громоздкие вещи, легковоспламеняющиеся материалы, отравляющие вещества, хранить оружие любого типа.
- 3.16. Проявлять грубость, угрозы, насилие как к проживающим в общежитии, так и к обслуживающему персоналу общежития.

### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ

- 4.1. За нарушение требований, закрепленных в настоящем Положении, к проживающим могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также может быть принято решение о выселении (сумма, внесенная в качестве оплаты за проживание, не возвращается).
- 4.2. Лицам, выселенным из общежития за нарушение Правил, место для проживания в нем повторно не выделяется.

### 5. ПОРЯДОК ВЫСЕЛЕНИЯ ИЗ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ ОБЩЕЖИТИЯ

- 5.1. В случае расторжения или прекращения Договора найма, наниматель и члены его семьи освобождают жилое помещение в трехдневный срок.