

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Гурьянова Евгения Аркадьевна

Должность: ректор

Дата подписания: 06.06.2024 15:17:30

Уникальный программный ключ:

f28824c28afe83836dbe41230315c3e77dac41fc

# МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Государственное автономное учреждение

дополнительного профессионального образования

«Институт усовершенствования врачей»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ГАУ ДПО «Институт  
усовершенствования врачей»

Минздрава Чувашии

Гурьянова Е.А.

«19»

2024 г.



## ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ «КЛИНИКО-ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ПРАКТИКА»

Специальность

**31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье**

Направленность (профиль) программы

**Организация здравоохранения и общественное здоровье**

Уровень высшего образования

**подготовка кадров высшей квалификации**

Чебоксары - 2024 г.

Программа производственной практики «Клинико-организационная практика» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 31.08.71 «Организация здравоохранения и общественное здоровье» (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утверждённым приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 02.02.2022 № 97, педагогическими работниками кафедры общественного здоровья и здравоохранения

СОСТАВИТЕЛИ:

Фамилия Имя Отчество	Должность
Воропаева Лидия Александровна	д.м.н, профессор кафедры организации здравоохранения и общественного здоровья ГАУ ДПО «Институт усовершенствования врачей» Минздрава Чувашии
Спиридонова Татьяна Константиновна	к.м.н, доцент кафедры организации здравоохранения и общественного здоровья ГАУ ДПО «Институт усовершенствования врачей» Минздрава Чувашии
Ермолаева Екатерина Михайловна	к.м.н, доцент кафедры организации здравоохранения и общественного здоровья ГАУ ДПО «Институт усовершенствования врачей» Минздрава Чувашии

Рассмотрено на заседании кафедры организации здравоохранения и общественного здоровья

Протокол № 12 от «1» 03 2024 г.

Рассмотрено на заседании Учебно-методического совета

Протокол № 1 от «5» 03 2024 г.

## **1. Цель и задачи прохождения практики, требования к результатам освоения**

### **Цель прохождения практики:**

Получение профессиональных навыков и умений работы в реальных условиях путем организации участия обучающихся в медицинской деятельности организаций здравоохранения для достижения результатов освоения программы ординатуры.

### **Задачи дисциплины (модуля)**

#### **Задачи первого года обучения:**

1. Освоение принципов организации работы и управления медицинской организации, структурного подразделения медицинской организации: организации документооборота, организации работы трудового коллектива, материально-технического и финансового управления, управления информационными ресурсами, организация и контроль качества услуг;
2. Владение навыками анализа и оценки показателей деятельности медицинской организации (стационара и поликлиники), показателей здоровья населения;
3. Владение навыками анализа и оценки показателей деятельности структурного подразделения медицинской организации (стационара и поликлиники);
4. Владение навыками оценки экономических и финансовых показателей, применяемых в сфере охраны здоровья граждан и расчёта потребности медицинской организации в ресурсах в соответствии с показателями, характеризующими состояние здоровья населения, планировании потребностей, управлении ресурсами, процессами в медицинской организации и ее структурных подразделениях, подготовке плана закупок;
5. Владение навыками взаимодействия с руководством вышестоящих организаций, руководством медицинской организации и другими подразделениями медицинской организации, работниками структурного подразделения медицинской организации;
6. Приобретение умений и навыков составления отчета о деятельности учреждения амбулаторно-поликлинического типа и учреждения стационарного типа;
7. Приобретение умений и навыков оказания в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания));
8. Совершенствование навыков самообразования - постоянного повышения профессиональной квалификации.

#### **Задачи второго года обучения:**

1. Совершенствование умений и навыков организации работы медицинского учреждения, структурного подразделения медицинской организации, организации документооборота;
2. Совершенствование умений и навыков руководства работниками медицинской организации с соблюдением трудового законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в сфере здравоохранения, внедрение системы мотивации и поощрения работников медицинской организации;
3. Совершенствование навыков в методике расчета и анализа статистических показателей деятельности медицинских учреждений, оказывающих специализированную стационарную помощь, скорую неотложную медицинскую помощь, подготовке аналитической информации о деятельности медицинской организации, составлении прогноза;
4. Совершенствование умений и навыков формирования отчетов о деятельности

медицинской организации и структурного подразделения организации, планирования деятельности медицинской организации и структурного подразделения медицинской организации;

5. Совершенствование умений и навыков в расчётах потребности медицинской организации в ресурсах в соответствии с показателями, характеризующими состояние здоровья населения, планировании потребностей, управлении ресурсами, процессами в медицинской организации и ее структурных подразделениях, подготовке плана закупок;

6. Совершенствование умений и навыков в организации непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков в течение трудовой жизни, а также постоянное повышение профессионального уровня работников медицинской организации, планирование и внедрение инноваций в деятельность медицинской организации;

7. Совершенствование умений и навыков в обеспечении внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации, защиты и безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну, соблюдения требований к эксплуатации медицинских изделий, правил внутреннего трудового распорядка, санитарно-эпидемиологического режима;

8. Совершенствование умений и навыков в обеспечении информационно-справочной поддержки граждан по вопросам медицинской помощи, а также по вопросам инвалидности, социальной защиты, медико-социальной экспертизы и реабилитации, абилитации инвалидов и граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию.

### Требования к результатам освоения

Формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций у обучающихся в ходе прохождения практической подготовки осуществляется за счет выполнения обучающимися всех видов учебной деятельности соответствующего периода учебного плана, предусматривающих теоретическую подготовку и приобретение практических навыков с использованием средств обучения, основанных на применении симуляционных технологий, в том числе фантомной и симуляционной техники, имитирующей медицинские вмешательства, в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Таблица 1

Код и наименование компетенции, индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения в ходе прохождения практики	
<b>УК-1. Способен критически и системно анализировать, определять возможности и способы применения достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте</b>		
УК-1.1 Анализирует достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте	Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Организационные и правовые основы здравоохранения</li> <li>– Особенности формирования здорового образа жизни</li> <li>– Организация медицинской и медико-социальной помощи населению, лекарственного обеспечения населения</li> <li>– Методы профилактики развития заболеваний и их осложнений</li> <li>– Деятельность различных служб здравоохранения</li> <li>– Социальное и медицинское страхование</li> <li>– Профессиональные источники информации</li> <li>– Достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте</li> </ul>
	Уметь	– Анализировать достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте

	Владеть	– Знаниями по внедрению полученных результатов анализа достижений в области медицины и фармации и применять их на практике в повседневную деятельность
УК-1.2 Оценивает возможности и способы применения достижений в области медицины и фармации в профессиональном контексте	Знать	– Теорию системного подхода, последовательность и требования к осуществлению поисковой и аналитической деятельности для решения поставленных задач, возможные варианты и способы решения задачи, способы разработки стратегии достижения поставленной цели, опираясь на достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте
	Уметь	– Находить, критически анализировать и выбирать информацию, необходимую для решения поставленной задачи, выделять этапы решения и действия по решению задачи, рассматривать различные варианты решения задачи, оценивая их преимущества и риски, грамотно, логично, аргументировано формулировать собственные суждения и оценки, определять и оценивать практические последствия возможных решений задачи, разрабатывать последовательность действий решения поставленных задач.
	Владеть	– Методами системного и критического анализа проблемных ситуаций; – Навыками разработки способов решения поставленной задачи; – Методами оценки практических последствий возможных решений поставленных задач.
<b>УК-3. Способен руководить работой команды врачей, среднего и младшего медицинского персонала, организовывать процесс оказания медицинской помощи населению</b>		
УК-3.1 Разрабатывает командную стратегию для достижения целей организации	Знать	– Факторы эффективности использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, порядок определения своей роли в команде
	Уметь	– Различать особенности поведения разных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывать их в своей деятельности; – Устанавливать разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и др.); – Эффективно взаимодействовать с другими членами команды, внедрять теоретические аспекты командной стратегии для достижения целей организации в повседневную деятельность
	Владеть	– Навыками социального взаимодействия, знаниями и опытом совершенствования командной стратегии для достижения целей организации
УК-3.2 Организует и руководит работой команды для достижения поставленной цели	Знать	– Особенности поведения разных групп людей, разные виды коммуникаций (учебную деловую, неформальную и др.), способы эффективного взаимодействия с другими членами команды.
	Уметь	– Различать особенности поведения разных групп людей, с которыми необходимо работать/взаимодействовать, учитывать их в своей деятельности, участвовать в обмене информации, знаниями, опытом, планировать последовательность шагов для достижения заданного результата
	Владеть	– Навыками выбора коммуникативно приемлемых стилей делового общения, вербальными и невербальными средствами взаимодействия с партнёрами для достижения поставленной цели
<b>УК-4. Способен выстраивать взаимодействие в рамках своей профессиональной деятельности</b>		
УК-4.1 Выбирает и использует стиль профессионального общения при взаимодействии с коллегами, пациентами и их родственниками	Знать	– основные понятия: «общение», «взаимодействие», «социальная коммуникация», «конфликт»; – структуру, виды, формы, механизмы общения как процесса коммуникации – источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов
	Уметь	– определять стратегии взаимодействия; – планировать и корректировать свою деятельность в команде;

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– применять полученные знания и навыки коммуникативного общения в практической деятельности</li> <li>– находить пути решения противоречий, недовольств и конфликтов между медицинским персоналом и пациентами или их родственниками, возникающих при оказании медицинской помощи</li> <li>– использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения</li> </ul>
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> <li>– способами взаимодействия в конфликтных ситуациях с целью повышения эффективности профессиональной деятельности;</li> <li>– механизмами работы с манипуляцией, навыками оценки невербальных проявлений</li> <li>– навыками устранения противоречий, недовольств и конфликтов между медицинским персоналом и пациентами или их родственниками, возникающих при оказании медицинской помощи</li> <li>– навыками саморегуляции поведения в процессе межличностного общения</li> </ul>
УК-4.2 Осуществляет ведение документации, деловой переписки с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в оформлении корреспонденции	Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>– языковые коммуникативно приемлемые стили делового общения;</li> <li>– технологии поиска необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач;</li> <li>– стилистику устных деловых разговоров;</li> <li>– стилистику официальных и неофициальных писем;</li> </ul>
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>– выбирать коммуникативно приемлемые стили делового общения и невербальные средства взаимодействия с партнерами;</li> <li>– использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на</li> <li>– вести коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры;</li> <li>– вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции;</li> </ul>
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками устных деловых разговоров;</li> <li>– деловой перепиской, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции;</li> </ul>
<b>ОПК-2. Способен применять основные принципы организации и управления в сфере охраны здоровья граждан и оценки качества оказания медицинской помощи с использованием основных медико-статистических показателей</b>		
ОПК-2.1 Использует основные принципы организации и управления в сфере охраны здоровья граждан	Знать	– Основную организационно-управленческую и нормативную документацию в сфере охраны здоровья граждан
	Уметь	– Руководствоваться принципами организации и управления в сфере охраны здоровья граждан
	Владеть	– Навыками по использованию на практике основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья граждан
ОПК-2.2 Проводит анализ и оценку качества медицинской помощи с использованием основных медико-статистических показателей	Знать	– Современные методики сбора и обработки информации, основные медико-статистические показатели, характеризующие качество медицинской помощи
	Уметь	– Анализировать и оценивать качество медицинской помощи с использованием основных медико-статистических показателей
	Владеть	– Методикой расчёта основных медико-статистических показателей, характеризующих качество медицинской помощи, а также проводить их анализ и оценку
<b>ОПК-4. Способен управлять кадровыми, финансовыми, материально-техническими и информационными ресурсами организации здравоохранения</b>		
ОПК-4.1 Планирует потребности в кадровых, финансовых, материально-	Знать	– Основные документы, регламентирующие финансовую грамотность, источники финансирования, принципы планирования потребностей в кадровых, финансовых,

технических и информационных ресурсах организации здравоохранения		материально-технических и информационных ресурсах организации здравоохранения
	Уметь	– Обосновывать принятие экономических решений на основе учёта факторов эффективности, планировать деятельность с учётом потребности в кадровых, финансовых, материально-технических и информационных ресурсах организации здравоохранения
	Владеть	– Методикой анализа, расчёта и оценки экономической целесообразности планируемой деятельности, практикой планирования потребности в кадровых, финансовых, материально-технических и информационных ресурсах организации здравоохранения
ОПК-4.2 Управляет кадровыми, финансовыми, материально-техническими и информационными ресурсами организации здравоохранения	Знать	– Трудовое законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты в сфере здравоохранения
	Уметь	– Управлять кадровыми, финансовыми, материально-техническими и информационными ресурсами организации здравоохранения
	Владеть	– Навыком управления ресурсами (кадровыми, финансовыми, материально-техническими и информационными) организации здравоохранения
<b>ОПК-5. Способен к разработке, внедрению и совершенствованию системы менеджмента качества и безопасности деятельности медицинской организации</b>		
ОПК-5.1 Разрабатывает и внедряет систему менеджмента качества и безопасности деятельности медицинской организации	Знать	– Основные законы и закономерности менеджмента, их требования, формы их проявления и использования в менеджменте организации, организационно-управленческую и нормативную документацию в своей деятельности
	Уметь	– Использовать процессный подход в управлении медицинской организации – Использовать технологические карты процессов медицинской организации – Обеспечивать участие работников в реализации системы менеджмента качества и безопасности медицинской деятельности – Применять организационно-управленческую и нормативную документацию в своей деятельности для повышения качества оказания медицинской помощи, анализировать и обосновывать взаимосвязь основных понятий и категорий менеджмента, разработать систему менеджмента качества и безопасности деятельности медицинской организации
	Владеть	– Методикой разработки и внедрения системы менеджмента качества и безопасности деятельности медицинской организации – Руководство созданием документации системы менеджмента качества по процессам основной деятельности – Организация и контроль проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности – Разработка, координация и регулирование системы менеджмента качества – Планирование и организация внутренних аудитов системы менеджмента качества – Построение единой цепочки взаимосвязанных процессов медицинской деятельности для обеспечения эффективной маршрутизации пациента – Разработка планов мероприятий по обучению работников в области менеджмента качества
ОПК-5.2 Совершенствует систему менеджмента качества и безопасности деятельности медицинской организации	Знать	– Основные требования стандартов систем менеджмента качества – Принципы всеобщего управления качеством – Типовые и комплексные модели процессов развития в части внутреннего контроля качества и вспомогательных процессов, порядок построения на их основании деятельности медицинской организации
	Уметь	– Разработать и внедрить в практику управления базовых и иных медицинских организаций технологию внедрения моделей процессов развития в части внутреннего контроля качества и вспомогательных процессов.

	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Методикой разработки унифицированной системы контроля качества и безопасности медицинской деятельности;</li> <li>– Навыками управления лечебно-диагностическим процессом;</li> <li>– Навыками стандартизации лечебно-диагностического процесса, с целью обеспечения безопасности деятельности медицинской организации</li> </ul>
<b>ОПК-6. Способен к организационному лидерству, определению политики и стратегических целей деятельности организации здравоохранения или отдельных подразделений</b>		
ОПК-6.1 Организует работу структурного подразделения медицинской организации	Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность медицинской организации или её структурного подразделения</li> <li>– Показатели, характеризующие эффективность работы структурного подразделения медицинской организации</li> </ul>
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Разрабатывать планы и программы, формировать систему показателей деятельности медицинской организации;</li> <li>– Вырабатывать варианты управленческих решений и оценивать риски, связанные с их реализацией</li> </ul>
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Навыками руководства структурным подразделением медицинской организацией;</li> <li>– Навыками управления рисками структурного подразделения медицинской организацией;</li> </ul>
ОПК-6.2 Определяет политику и стратегические цели деятельности организации здравоохранения или отдельных подразделений	Знать	– Политику и стратегические цели деятельности организации здравоохранения или отдельных подразделений в соответствии с законодательством Российской Федерации
	Уметь	– Определять политику и стратегические цели деятельности организации здравоохранения или отдельных подразделений в соответствии с законодательством Российской Федерации
	Владеть	– Навыками определения политики и стратегических целей деятельности организации здравоохранения или отдельных подразделений в соответствии с законодательством Российской Федерации
<b>ОПК-7. Способен осуществлять деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации</b>		
ОПК-7.1 Осуществляет деятельность медицинской организации в соответствии с законодательством Российской Федерации	Знать	– Законодательство Российской Федерации, регламентирующее деятельность медицинской организации
	Уметь	– Организовать деятельность медицинской организации в соответствии с законодательством Российской Федерации
	Владеть	– Навыками организации деятельности медицинской организации в соответствии с законодательством Российской Федерации
ОПК-7.2 Контролирует и оценивает эффективность деятельности медицинской организации в соответствии с законодательством Российской Федерации	Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Виды, формы и методы внутреннего контроля качества и эффективность деятельности медицинской организации в соответствии с законодательством Российской Федерации</li> <li>– Правила внутреннего трудового распорядка медицинской организации</li> </ul>
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Формировать аналитические отчёты по результатам проведения внутреннего контроля качества медицинской организации;</li> <li>– Осуществлять контроль ресурсного обеспечения деятельности медицинской организации</li> </ul>
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Организацией мероприятий по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации;</li> <li>– Контролем состояния ресурсного обеспечения деятельности медицинской организации;</li> <li>– Контролем выполнения работниками медицинской организации должностных обязанностей, правил внутреннего трудового распорядка, санитарно-эпидемиологического режима</li> </ul>
<b>ОПК-8. Способен участвовать в оказании неотложной медицинской помощи при состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства</b>		
ОПК-8.1 Оценивает состояния пациентов	Знать	– Основные симптомы проявления угрожающих жизни состояний, требующих срочного медицинского вмешательства



	Уметь	– Распознавать состояния, представляющие угрозу жизни пациентам
	Владеть	– Навыками распознавания состояний, представляющие угрозу жизни пациентам
ОПК-8.2 Оказывает неотложную медицинскую помощь при состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства	Знать	– Методы оказания первой помощи при неотложных состояниях, направленные на поддержание жизненно важных функций организма человека.
	Уметь	– Применить в соответствии с выявленными нарушениями те или иные методы оказания неотложной медицинской помощи
	Владеть	– Навыками оказания неотложной медицинской помощи при состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства
<b>ПК-1. Способен к оказанию медицинской помощи в экстренной форме</b>		
ПК-1.1 Выявляет состояния, требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме	Знать	– Методика сбора жалоб и анамнеза у пациентов (их законных представителей) – Методика физического исследования пациентов (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация) – Клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и (или) дыхания
	Уметь	– Выявлять состояния, требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме, в том числе клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и дыхания
	Владеть	– Навыками оценки состояния пациента, требующего оказания медицинской помощи в экстренной форме – Навыками распознавания состояний, представляющих угрозу жизни пациентов, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме
ПК-1.2 Оказывает медицинскую помощь в экстренной форме	Знать	– Правила проведения базовой сердечно-легочной реанимации
	Уметь	– Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме пациентам при состояниях, представляющих угрозу жизни пациентов, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания)) – Применять лекарственные препараты и медицинские изделия при оказании медицинской помощи в экстренной форме
	Владеть	– Навыками оказания медицинской помощи в экстренной форме пациентам при состояниях, представляющих угрозу жизни пациентов, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания)) – Навыками применения лекарственных препаратов и медицинских изделий при оказании медицинской помощи в экстренной форме
<b>ПК-2. Способен к управлению структурным подразделением медицинской организации, в том числе организационно-методическим подразделением</b>		
ПК-2.1 Организует деятельность структурного подразделения медицинской организации	Знать	– Принципы и методы мотивации работников структурного подразделения медицинской организации – Программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, территориальная программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи – Порядки оказания медицинской помощи, стандарты медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи в соответствии с профилем деятельности медицинской организации – Методология анализа и оценки показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения – Порядок создания и деятельности врачебной комиссии – Требования к оформлению документации

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– Навыки делового общения: деловая переписка, электронный документооборот</li> </ul>
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Формировать отчеты о деятельности структурного подразделения медицинской организации</li> <li>– Использовать методы мотивирования работников структурного подразделения медицинской организации</li> <li>– Управлять ресурсами структурного подразделения медицинской организации</li> <li>– Осуществлять отбор и расстановку работников в структурном подразделении медицинской организации</li> <li>– Использовать в работе информационно-аналитические системы и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет"</li> </ul>
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Навыком организации работы структурного подразделения медицинской организации</li> <li>– Навыком организации документооборота в структурном подразделении медицинской организации</li> <li>– Навыком разработки системы мотивации работников структурного подразделения медицинской организации</li> <li>– Навыком организации непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков в течение трудовой жизни, а также постоянное повышение профессионального уровня и расширение квалификации медицинских работников структурного подразделения медицинской организации</li> <li>– Навыком взаимодействия с руководством медицинской организации и другими подразделениями медицинской организации</li> <li>– Навыком работы во врачебной комиссии медицинской организации</li> <li>– Навыком организации предоставления информационно-справочных материалов по профилактике социально значимых заболеваний, курения, алкоголизма, наркомании, включая просвещение и информирование граждан о факторах риска для их здоровья, формирование мотивации к ведению здорового образа жизни</li> <li>– Формирование и поддержание корпоративной культуры медицинской организации</li> </ul>
ПК-2.2 Планирует деятельность структурного подразделения медицинской организации	Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Принципы и методы планирования деятельности структурного подразделения медицинской организации</li> <li>– Требования по обеспечению безопасности персональных данных пациентов и сведений, представляющих врачебную тайну</li> <li>– Трудовое законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты в сфере здравоохранения</li> </ul>
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Анализировать показатели деятельности структурного подразделения медицинской организации</li> <li>– Составлять план ресурсного обеспечения, показателей деятельности структурного подразделения медицинской организации</li> <li>– Соблюдать требования по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну</li> </ul>
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Навыками планирования ресурсного обеспечения деятельности структурного подразделения медицинской организации</li> <li>– Навыками анализа результатов деятельности структурного подразделения медицинской организации</li> <li>– Навыками разработки и планирования показателей деятельности работников структурного подразделения медицинской организации</li> <li>– Навыками планирования деятельности структурного подразделения медицинской организации</li> <li>– Навыками составления графика работы, графика сменности и графика отпусков медицинских работников структурного подразделения медицинской организации</li> </ul>

ПК-2.3 Контролирует деятельность структурного подразделения медицинской организации	Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Особенности санитарно-эпидемиологического режима медицинской организации;</li> <li>– Правила эксплуатации медицинской техники в структурном подразделении медицинской организации;</li> <li>– Виды, формы и методы внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации;</li> <li>– Правила внутреннего трудового распорядка медицинской организации;</li> <li>– Основы менеджмента качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации</li> </ul>
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Формировать аналитические отчеты по результатам проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации;</li> <li>– Осуществлять контроль ресурсного обеспечения деятельности структурного подразделения медицинской организации</li> </ul>
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Навыками организации мероприятий по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации</li> <li>– Навыками разработки проектов локальных актов медицинской организации;</li> <li>– Навыками контроля состояния ресурсного обеспечения деятельности структурного подразделения медицинской организации;</li> <li>– Навыками обеспечения соблюдения требований к эксплуатации медицинских изделий в структурном подразделении медицинской организации;</li> <li>– Навыками контроля выполнения работниками структурного подразделения медицинской организации правил внутреннего трудового распорядка, санитарно-эпидемиологического режима</li> </ul>
ПК-2.4 Анализирует и оценивает показатели деятельности медицинской организации, управляет ее ресурсами	Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Методы планирования, принципы, виды и структура планов</li> <li>– Программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, территориальная программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи</li> <li>– Порядки оказания медицинской помощи, стандарты медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи в соответствии с профилем деятельности медицинской организации</li> <li>– Особенности бизнес-планирования в медицинской организации</li> <li>– Принципы и формы организации медицинской помощи</li> <li>– Требования по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну</li> <li>– Методы нормирования труда в здравоохранении</li> <li>– Показатели, характеризующие деятельность медицинской организации, и показатели здоровья населения</li> <li>– Методики расчета потребности в ресурсах и эффективности их использования в медицинской организации</li> <li>– Основы управления ресурсами медицинской организации</li> <li>– Основы кадрового менеджмента</li> <li>– Основы документирования организационно-управленческой деятельности и делопроизводства</li> </ul>
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Организовывать сбор и анализ информации о деятельности медицинской организации</li> <li>– Планировать деятельность и обосновывать проекты развития медицинской организации</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– Составлять прогноз показателей деятельности медицинской организации на территории обслуживания медицинской организации</li> <li>– Использовать в работе информационно-аналитические системы и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет"</li> <li>– Соблюдать требования по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну</li> <li>– Производить нормирование труда медицинских работников в медицинской организации</li> <li>– Производить оценку деятельности медицинской организации</li> <li>– Рассчитывать потребности медицинской организации в ресурсах в соответствии с показателями, характеризующими состояние здоровья населения</li> <li>– Использовать в работе информационно-аналитические системы, связанные с организацией и оказанием медицинской помощи, и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет"</li> <li>– Анализировать данные статистической отчетности</li> </ul>
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Навыками подготовки информационно-аналитических материалов о деятельности медицинской организации</li> <li>– Навыками разработки планов перспективного развития медицинской организации</li> <li>– Навыками подготовки обоснования объемов медицинской помощи в соответствии с ресурсами медицинской организации и потребностями населения</li> <li>– Навыками подготовки обоснования и контроля достижения показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения</li> <li>– Навыками разработки оптимальной организационно-управленческой структуры медицинской организации</li> <li>– Навыками контроля эффективности электронного документооборота в медицинской организации, соблюдения норм и правил медицинского электронного документооборота</li> <li>– Навыками обеспечения безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну</li> <li>– Навыками контроля и оценки результатов социологических исследований</li> <li>– Навыками организации и контроля проведения мониторинга показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения</li> <li>– Навыками планирования потребностей в ресурсах медицинской организации</li> <li>– Навыками управления информационными ресурсами, процессами в медицинской организации и ее структурных подразделениях</li> <li>– Навыками разработки, внедрения в деятельность медицинской организации системы электронного документооборота, ее эксплуатация</li> <li>– Навыками подготовки плана закупок</li> </ul>
ПК-2.5 Взаимодействует с руководством медицинской организации и ее структурными подразделениями	Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Основы делового общения: деловая переписка, электронный документооборот</li> <li>– Правила документирования организационно-управленческой деятельности</li> </ul>
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Разрабатывать проекты локальных нормативных актов, методических рекомендаций для медицинской организации</li> <li>– Взаимодействовать и сотрудничать с иными организациями</li> <li>– Организовывать взаимодействие со СМИ и с общественностью</li> </ul>

	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Навыками подготовки, текущей статистической и аналитической информации о деятельности медицинской организации</li> <li>– Навыками разработки предложений по повышению эффективности деятельности медицинской организации</li> <li>– Навыками координации взаимодействия при формировании планов развития медицинской организации</li> <li>– Навыками проектирования работы по внедрению новых организационных технологий в деятельность медицинской организации</li> <li>– Навыками анализа деятельности структурных подразделений медицинской организации по реализации локальных нормативных актов</li> <li>– Навыками консультирования работников медицинской организации по организационно-методическим вопросам</li> <li>– Навыками проведения совещаний и конференций по вопросам организации и оказания медицинской помощи</li> <li>– Навыками организации информирования населения о деятельности медицинской организации</li> <li>– Навыками анализа обращений граждан и юридических лиц</li> <li>– Навыками подготовки информационно-справочных материалов по профилактике социально значимых заболеваний, курения, алкоголизма, наркомании, включая просвещение и информирование граждан о факторах риска для их здоровья, формирование мотивации к ведению здорового образа жизни</li> <li>– Навыками организационно-методического обеспечения формирования корпоративной культуры медицинской организации</li> </ul>
ПК-2.6 Планирует, организует и контролирует деятельность организационно-методического подразделения медицинской организации	Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Основы менеджмента</li> <li>– Основы управления персоналом медицинской организации</li> </ul>
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Руководить находящимися в подчинении работниками организационно-методического подразделения медицинской организации</li> <li>– Разрабатывать планы деятельности организационно-методического подразделения медицинской организации</li> <li>– Применять инструменты контроля деятельности находящихся в подчинении работников организационно-методического подразделения медицинской организации</li> </ul>
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Навыками планирования, организации и контроля деятельности организационно-методического подразделения медицинской организации</li> <li>– Навыками организации документооборота, в том числе электронного в организационно-методическом подразделении медицинской организации</li> <li>– Навыками контроля выполнения работниками подразделения правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, пожарной безопасности</li> <li>– Навыками планирования и контроль непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков, а также постоянное повышение профессионального уровня и расширение квалификаций медицинских работников организационно-методического подразделения медицинской организации</li> <li>– Навыками формирования отчетов организационно-методического подразделения медицинской организации, в том числе аналитических</li> <li>– Навыками контроля работы по ведению персонифицированных регистров пациентов с различными заболеваниями и льготных категорий граждан</li> </ul>
<b>ПК-3. Способен к управлению процессами деятельности медицинской организации</b>		
ПК-3.1 Проектирует и организует процессы	Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Анализ и оценку показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения</li> </ul>

<p>деятельности медицинской организации</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Теорию управления и организации труда, включая основы проектного и программно-целевого управления</li> <li>– Программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, территориальная программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи</li> <li>– Порядки оказания медицинской помощи, стандарты медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи в соответствии с профилем деятельности медицинской организации</li> <li>– Методы планирования, виды и структура планов</li> <li>– Основы риск-менеджмента</li> <li>– Порядок создания и деятельности врачебной комиссии в медицинской организации</li> <li>– Принципы соблюдения требований по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну</li> </ul>
	<p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Разрабатывать планы деятельности и программы, формировать систему показателей медицинской организации</li> <li>– Организовывать сбор и анализ информации о деятельности структурных подразделений медицинской организации</li> <li>– Организовывать работу трудового коллектива, осуществлять постановку целей и формулировать задачи, определять приоритеты</li> <li>– Составлять прогноз деятельности подразделений медицинской организации</li> <li>– Разрабатывать бизнес-план развития медицинской организации</li> <li>– Производить оценку эффективности деятельности медицинской организации, разрабатывать и выбирать оптимальные управленческие решения</li> <li>– Организовывать и проводить внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности в подразделениях медицинской организации</li> <li>– Оценивать риски, связанные с реализацией управленческих решений</li> <li>– Проводить публичные выступления и организовывать взаимодействие со СМИ и с общественностью</li> <li>– Формировать отчеты, в том числе аналитические о результатах деятельности медицинской организации</li> </ul>
	<p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Навыками разработки планов перспективного развития медицинской организации</li> <li>– Навыками координации процессов медицинской деятельности с управленческими и вспомогательными процессами структурных подразделений медицинской организации</li> <li>– Навыками контроля деятельности структурных подразделений медицинской организации по реализации плановых и программных документов</li> <li>– Навыками определения перечня и установления значений целевых показателей деятельности структурных подразделений медицинской организации</li> <li>– Навыками организации деятельности и взаимодействия структурных подразделений медицинской организации</li> <li>– Навыками руководства разработки локальных нормативных актов в медицинской организации и их утверждение</li> <li>– Навыками анализа выполнения планов и программ деятельности структурных подразделений медицинской организации</li> <li>– Навыками взаимодействия с руководством медицинской организации, руководителями структурных подразделений медицинской организации и с организациями различных организационно-правовых форм</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– Навыками подготовки информационно-аналитических материалов о деятельности структурных подразделений медицинской организации</li> <li>– Навыками организации деятельности врачебной комиссии в медицинской организации</li> <li>– Навыками организации работы по ведению персонифицированных регистров пациентов с различными заболеваниями и льготных категорий граждан</li> <li>– Навыками проведения совещаний и практических конференций по вопросам оказания медицинской помощи населению;</li> <li>– Навыками организации информационно-справочной поддержки граждан по вопросам инвалидности, социальной защиты, медико-социальной экспертизы и реабилитации, абилитации инвалидов и граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию</li> <li>– Навыками организации и координации мероприятий по развитию корпоративной культуры медицинской организации</li> </ul>
ПК-3.2 Управляет ресурсами по обеспечению процессов деятельности медицинской организации	Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Основы управления ресурсами медицинской организации</li> <li>– Навыки делового общения: организация совещаний, деловая переписка, электронный документооборот</li> <li>– Методы управления кадровыми ресурсами</li> </ul>
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Планировать ресурсное обеспечение подразделений медицинской организации</li> <li>– Осуществлять подбор медицинских работников в медицинскую организацию</li> <li>– Использовать в работе информационно-аналитические системы и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет"</li> <li>– Документировать организационно-управленческую деятельность</li> </ul>
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Навыками обоснования потребности в ресурсах, необходимых для обеспечения деятельности подразделений медицинской организации</li> <li>– Навыками управления информационными ресурсами, информационными процессами и информационными потоками в медицинской организации</li> <li>– Навыками подготовки плана закупок в медицинской организации</li> <li>– Навыками анализа отчетов о деятельности подразделений медицинской организации</li> <li>– Навыками управления работниками медицинской организации</li> <li>– Навыками контроля работы по ведению персонифицированных регистров пациентов с различными заболеваниями и льготных категорий граждан</li> <li>– Навыками соблюдения и контроля соблюдения норм и правил в системе документооборота, в том числе электронного</li> <li>– Навыками обеспечения непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков в течение трудовой жизни, а также постоянное повышение профессионального уровня и расширение квалификации работников медицинской организации</li> <li>– Навыками разработки предложений по повышению эффективности деятельности подразделений медицинской организации</li> <li>– Навыками формирования планов развития подразделений медицинской организации</li> <li>– Навыками организации работы по внедрению новых медицинских технологий в деятельность медицинской организации</li> </ul>
<b>ПК-4. Способен к управлению медицинской организацией</b>		
ПК-4.1 Управляет ресурсами медицинской	Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Основы документирования организационно-управленческой деятельности медицинской организации</li> </ul>

организации, взаимодействует с другими организациями		<ul style="list-style-type: none"> <li>– Требования к содержанию и форме предоставления информации о деятельности медицинской организации</li> <li>– Трудовое законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты в сфере здравоохранения</li> <li>– Методы анализа показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей, характеризующих состояние здоровья населения</li> <li>– Управленческий и статистический учет в медицинской организации</li> <li>– Требования по защите и безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну</li> <li>– Методы планирования, принципы, виды и структура планов;</li> <li>– Теорию управления и организацию труда</li> <li>– Основы этики и психологии делового общения</li> </ul>
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Планировать ресурсное обеспечение медицинской организации</li> <li>– Использовать навыки делового общения: проведение совещаний, деловая переписка, электронный документооборот</li> <li>– Проводить публичные выступления и организовывать взаимодействие со СМИ и с общественностью</li> </ul>
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Навыками принятия решений в области бюджетного процесса медицинской организации</li> <li>– Навыками утверждения отчетных и бухгалтерских документов медицинской организации</li> <li>– Навыками утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности медицинской организации</li> <li>– Навыками обеспечения ресурсами медицинской организации и контроля их использования</li> <li>– Навыками принятия решений в области материально-технического обеспечения медицинской организации</li> <li>– Навыками руководства работниками медицинской организации</li> <li>– Навыками организации внутреннего контроля соблюдения трудового законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;</li> <li>– Навыками обеспечения повышения квалификации работников медицинской организации</li> <li>– Навыками осуществления внутреннего контроля соблюдения требований по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну</li> <li>– Навыками обеспечения выполнения коллективного договора</li> <li>– Навыками утверждения штатного расписания медицинской организации</li> <li>– Навыками выстраивания деловых связей и координацией сотрудничества с организациями различных организационно-правовых форм</li> <li>– Навыками представления медицинской организации в органах государственной власти и местного самоуправления, а также в вышестоящей организации</li> <li>– Навыками утверждения планов, программ и отчетов о деятельности медицинской организации</li> <li>– Навыками использования в работе информационно-аналитических систем и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</li> <li>– Навыками осуществления контроля размещения информации о деятельности медицинской организации, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</li> </ul>
	Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Показатели, характеризующие деятельность медицинской организации, и показатели здоровья населения</li> </ul>



ПК-4.2 Организует деятельность медицинской организации		<ul style="list-style-type: none"> <li>– Программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, территориальную программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи</li> <li>– Порядки оказания медицинской помощи, стандарты медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи в соответствии с профилем деятельности медицинской организации</li> <li>– Основы менеджмента</li> <li>– Основы бизнес-планирования</li> </ul>
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Разрабатывать планы и программы, формировать систему показателей деятельности медицинской организации</li> <li>– Организовывать работу трудового коллектива, осуществлять постановку целей и формулировку задач, определять приоритеты</li> <li>– Оценивать эффективность деятельности медицинской организации, вырабатывать варианты управленческих решений и оценивать риски, связанные с их реализацией</li> <li>– Осуществлять финансовое управление медицинской организации</li> <li>– Осуществлять общее управление медицинской организации</li> <li>– Осуществлять управление рисками медицинской организации</li> <li>– Осуществлять управление работниками медицинской организации</li> <li>– Осуществлять управление информационными ресурсами</li> <li>– Осуществлять управление качеством услуг</li> </ul>
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Навыками руководства организацией и осуществление медицинской деятельности</li> <li>– Навыками по обеспечению контроля качества медицинской помощи в медицинской организации</li> <li>– Навыками утверждения регламента работы врачебной комиссии, консилиумов в медицинской организации</li> <li>– Навыками планирования деятельности медицинской организации, утверждение перечня и установление значений целевых показателей деятельности медицинской организации</li> <li>– Навыками руководства разработкой и утверждение нормативных локальных актов медицинской организации</li> <li>– Навыками совершенствования организационно-управленческой структуры медицинской организации</li> <li>– Навыками контроля выполнения планов и программ деятельности медицинской организации</li> <li>– Навыками взаимодействия с руководством и работниками уполномоченного органа исполнительной власти в сфере охраны здоровья</li> <li>– Навыками взаимодействия со службами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, территориальными органами внутренних дел</li> <li>– Навыками принятия управленческих решений по совершенствованию деятельности медицинской организации</li> <li>– Навыками организации непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков в течение трудовой жизни, а также постоянное повышение профессионального уровня</li> <li>– Навыками организации внедрения инноваций в деятельность медицинской организации</li> <li>– Навыками контроля информационно-справочной поддержки граждан по вопросам инвалидности, социальной защиты, медико-социальной экспертизы и реабилитации, абилитации инвалидов и граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию</li> </ul>
ПК-4.3 Осуществляет стратегическое	Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Основы стратегического планирования</li> <li>– Основы стратегического менеджмента</li> </ul>

планирование, обеспечивает развитие медицинской организации	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Осуществлять стратегическое управление</li> <li>– Вырабатывать видение, миссию, стратегию медицинской организации, формирование организационной культуры</li> <li>– Разрабатывать и реализовывать стратегический план деятельности медицинской организации</li> <li>– Обеспечивать вовлеченность работников медицинской организации в достижение стратегических целей деятельности медицинской организации</li> </ul>
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Навыками оценки внешней и внутренней среды медицинской организации</li> <li>– Навыками определения стратегии развития медицинской организации</li> <li>– Навыками формирования стратегических и программных документов деятельности и развития медицинской организации</li> <li>– Навыками организации вовлечения работников медицинской организации в реализацию стратегических целей деятельности медицинской организации</li> <li>– Навыками предоставления предложений по стратегии развития системы здравоохранения в субъекте Российской Федерации</li> <li>– Навыками определения стратегии развития корпоративной культуры медицинской организации</li> </ul>
<b>ПК-5. Способен к менеджменту качества и безопасности деятельности в медицинской организации, к разработке и внедрению системы менеджмента качества</b>		
ПК-5.1 Разрабатывает и внедряет систему менеджмента качества в медицинской организации	Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Принципы всеобщего управления качеством</li> <li>– Требования к построению и методы самооценки системы менеджмента качества</li> <li>– Основные положения международных и национальных стандартов в области систем менеджмента качества</li> </ul>
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Использовать методы менеджмента качества</li> <li>– Контролировать соблюдение плана внутренних аудитов в медицинской организации</li> <li>– Представлять вышестоящему руководству аналитический отчет по результатам внутренних аудитов в медицинской организации</li> </ul>
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Навыками разработки документационного сопровождения системы внутреннего контроля качества в медицинской организации</li> <li>– Координацией работ по организации и проведению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации</li> <li>– Координацией разработки локальных актов по обеспечению качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации\</li> <li>– Навыками разработки критериев и показателей деятельности работников в медицинской организации</li> <li>– Навыками контроля соблюдения плана внутренних аудитов менеджмента качества в медицинской организации</li> </ul>
ПК-5.2 Осуществляет менеджмент качества и безопасность в медицинской организации	Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Стандарты менеджмента качества</li> <li>– Принципы управления качеством</li> <li>– Основы аудита в системе менеджмента качества</li> </ul>
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Применять системный подход к решению управленческих задач по обеспечению качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации</li> <li>– Выстраивать систему внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации</li> </ul>
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Навыками разработки политики и стратегических целей в области менеджмента качества деятельности медицинской организации</li> <li>– Навыками обеспечения лидирующей роли по внедрению и развитию системы менеджмента качества в медицинской организации</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– Навыками руководства разработкой и организация проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации</li> <li>– Навыками руководства созданием системы внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации, а также обеспечение его внедрения и совершенствования</li> <li>– Навыками управления внутренними аудитами в рамках системы менеджмента качества медицинской организации</li> <li>– Навыками управления системой внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации</li> </ul>
--	--	--

## 2. Объем и структура практики, организация проведения практики

В соответствии с программой ординатуры объем и продолжительность практики составляет: 68 зачетных единиц, 2448 часа, 45 недель.

Содержание практики по разделам (выполнение работ, соответствующих видам работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью) приведено в таблице 2.

*Таблица 2*

Содержание практики (выполнение работ, соответствующие видам работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью)	Сроки (продолжительность) работ		Код индикатора
	Нед.	Час.	
<b>Раздел 1. Симуляционный курс</b>	<b>2</b>	<b>108</b>	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ПК-1.1 ПК-1.2
1.1. Оказание медицинской помощи в экстренной форме <ul style="list-style-type: none"> <li>– провести физикальное обследование пациентов (осмотр, оценка состояния, пальпация, перкуссия, аускультация)</li> <li>– применить методы базовой сердечно-легочной реанимации</li> <li>– провести искусственную вентиляцию легких (ИВЛ) при помощи дыхательного мешка Амбу</li> <li>– отработать навык непрямого массажа сердца</li> <li>– отработать навык сочетания ИВЛ и массажа сердца при базовой реанимации</li> <li>– отработать навык согласованной работы в команде</li> <li>– использовать автоматический наружный дефибриллятор</li> </ul> применить лекарственные препараты и медицинские изделия	2	108	
<b>Раздел 2. Стационар</b>	<b>4</b>	<b>216</b>	
2.1 Организация работы и управления медицинской организации (стационара): <ul style="list-style-type: none"> <li>– Изучить нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность медицинской организации (стационара).</li> <li>– Изучить организацию оказания медицинской помощи в условиях стационара (виды медицинской помощи, условия оказания медицинской помощи, формы оказания медицинской помощи)</li> <li>– Изучить и проанализировать основные документы, регламентирующие финансовую грамотность, источники финансирования, принципы планирования потребностей в кадровых, финансовых, материально-технических и информационных ресурсах организации здравоохранения.</li> <li>– Изучить трудовое законодательство российской Федерации.</li> <li>– Проанализировать и оценить показатели, характеризующие деятельность медицинской организации, и показатели здоровья населения</li> </ul>	4	216	УК-1.1 УК-1.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-4.1 УК-4.2 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3

<ul style="list-style-type: none"> <li>– Изучить основные законы и закономерности менеджмента, их требования, формы их проявления и использования в менеджменте организации, организационно-управленческую и нормативную документацию в своей деятельности</li> <li>– Проанализировать и оценить результаты социологических исследований</li> <li>– Проанализировать статистические данные медицинской, экономической деятельности учреждения стационарного типа</li> <li>Проанализировать стратегии развития медицинской организации.</li> <li>– Подготовить информационно-аналитические материалы о деятельности медицинской организации для доклада.</li> <li>– Проанализировать объем медицинской помощи в соответствии с ресурсами медицинской организации и потребностями населения</li> <li>– Освоить организацию работы медицинской организации с круглосуточным пребыванием больных (больницы).</li> <li>– Изучить единую цепочку взаимосвязанных процессов медицинской деятельности для обеспечения эффективной маршрутизации пациента</li> <li>– Освоить работу с медицинской документацией в стационаре городской больницы</li> <li>– Проанализировать эффективности электронного документооборота в медицинской организации, соблюдения норм и правил медицинского электронного документооборота</li> <li>– Изучить основание и организацию образовательного процесса в стационаре</li> <li>– Изучить нормативную документацию и методы обеспечения безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну</li> <li>– Освоить организацию и методы контроля проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности,</li> <li>– Освоить организацию мероприятий по обучению работников в области менеджмента качества</li> <li>– Изучить и освоить методы планирования и организацию внутренних аудитов системы менеджмента качества</li> <li>– Принимать участие в общепольничных конференциях, совещаниях</li> </ul>			<p>ПК-2.4  ПК-2.5  ПК-2.6  ПК-3.1  ПК-3.2  ПК-4.1  ПК-4.2  ПК-4.3  ПК-5.1  ПК-5.2</p>
<p>2.2 Организация работы и управлении структурным подразделением медицинской организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Изучить локальные документы организации, регламентирующие деятельность структурного подразделения</li> <li>– Освоит принципы руководства структурным подразделением медицинской организацией;</li> <li>– Освоить принципы управления и контроля ресурсами структурного подразделения медицинской организации и рисками структурного подразделения медицинской организацией;</li> <li>– Проанализировать показатели и составить отчет о деятельности структурного подразделения медицинской организации</li> <li>– Осуществлять отбор и расстановку работников в структурном подразделении медицинской организации</li> <li>– Осуществлять анализ деятельности работников структурного подразделения медицинской организации</li> <li>– Освоить навыки формирования аналитических отчетов по результатам проведения внутреннего контроля качества медицинской организации; о деятельности структурного подразделения медицинской организации</li> <li>– Осуществлять взаимодействие с руководством медицинской организации и другими подразделениями медицинской организации</li> <li>– Принимать участие в работе врачебной комиссии медицинской организации</li> </ul>			

<ul style="list-style-type: none"> <li>– Освоить организацию документооборота в структурном подразделении медицинской организации</li> <li>– Проанализировать ресурсное обеспечение деятельности структурного подразделения медицинской организации</li> <li>– Провести анализ результатов деятельности структурного подразделения медицинской организации</li> <li>– Освоить планирование деятельности структурного подразделения медицинской организации</li> <li>– Принимать участие в совещаниях между структурными подразделениями и руководством медицинской организации</li> </ul>			
<b>Раздел 3. Поликлиника</b>	<b>4</b>	<b>216</b>	
<p>3.1 Организация работы и управления медицинской организации (поликлиники):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Изучить нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность амбулаторно-поликлинических учреждений.</li> <li>– Изучить организацию оказания медицинской помощи в амбулаторно-поликлиническом учреждении (поликлинике) (виды медицинской помощи, условия оказания медицинской помощи, формы оказания медицинской помощи)</li> <li>– Проанализировать и оценить показатели, характеризующие деятельность медицинской организации, и показатели здоровья населения</li> <li>– Организовать медико-социологического исследования</li> <li>– Проанализировать и оценить результаты социологических исследований</li> <li>– Проанализировать статистические данные медицинской, экономической деятельности учреждения амбулаторно-поликлинического типа</li> <li>– Подготовить информационно-аналитические материалы о деятельности медицинской организации для доклада.</li> <li>– Проанализировать объем медицинской помощи в соответствии с ресурсами медицинской организации и потребностями населения</li> <li>– Освоить организацию работы в амбулаторно-поликлиническом учреждении (поликлинике).</li> <li>– Освоить работу с медицинской документацией в амбулаторно-поликлиническом учреждении (поликлинике)</li> <li>– Проанализировать эффективности электронного документооборота в медицинской организации, соблюдения норм и правил медицинского электронного документооборота</li> <li>– Освоить принципы работы отдела страхования в рамках обязательного медицинского страхования (ОМС) и добровольного медицинского страхования (ДМС) пациентов.</li> <li>– Изучить организацию работы регистратуры амбулаторно-поликлинического учреждения (поликлиники) (правила идентификации пациентов) и методы обеспечения безопасности персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну</li> </ul>	4	216	<ul style="list-style-type: none"> <li>УК-1.1</li> <li>УК-1.2</li> <li>УК-3.1</li> <li>УК-3.2</li> <li>УК-4.1</li> <li>УК-4.2</li> <li>ОПК-4.1</li> <li>ОПК-4.2</li> <li>ОПК-5.1</li> <li>ОПК-5.2</li> <li>ОПК-6.1</li> <li>ОПК-6.2</li> <li>ОПК-7.1</li> <li>ОПК-7.2</li> <li>ПК-2.1</li> <li>ПК-2.2</li> <li>ПК-2.3</li> <li>ПК-2.4</li> <li>ПК-2.5</li> <li>ПК-2.6</li> <li>ПК-3.1</li> <li>ПК-3.2</li> <li>ПК-4.1</li> <li>ПК-4.2</li> <li>ПК-4.3</li> <li>ПК-5.1</li> <li>ПК-5.2</li> </ul>
<b>Раздел 1. Стационар</b>	<b>10</b>	<b>504</b>	
<p>1.1 Организация работы и управления медицинской организации (стационара):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Разрабатывать проекты локальных нормативных актов, методических рекомендаций для медицинской организации</li> <li>– Рассчитывать показатели статистики здоровья населения, демографические показатели;</li> <li>– Проанализировать и оценить показатели, характеризующие показатели здоровья населения</li> </ul>	10	504	<ul style="list-style-type: none"> <li>УК-1.1</li> <li>УК-1.2</li> <li>УК-3.1</li> <li>УК-3.2</li> <li>УК-4.1</li> <li>УК-4.2</li> <li>ОПК-4.1</li> <li>ОПК-4.2</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>– Проанализировать статистические данные медицинской, экономической деятельности учреждения стационарного типа</li> <li>– Провести расчеты и проанализировать статистические показатели деятельности медицинского учреждения, оказывающего стационарную помощь, подготовить аналитическую информацию о деятельности медицинской организации, составить прогноз</li> <li>– Подготовить информационно-аналитические материалы о деятельности медицинской организации для доклада.</li> <li>– Планировать деятельность и обосновывать проекты развития медицинской организации</li> <li>– Рассчитывать потребности медицинской организации в ресурсах в соответствии с показателями, характеризующими состояние здоровья населения</li> <li>– Планировать ресурсное обеспечение медицинской организации, оценивать риски, связанные с реализацией управленческих решений</li> <li>– Применять системный подход к решению управленческих задач по обеспечению качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации</li> <li>– Использовать методы менеджмента качества</li> <li>– Выстраивать систему внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации</li> <li>– Организовывать непрерывное совершенствование профессиональных знаний и навыков в течение трудовой жизни, а также постоянное повышение профессионального уровня работников медицинской организации, планирование и внедрение инноваций в деятельность медицинской организации.</li> <li>– Руководить работниками медицинской организации с соблюдением трудового законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в сфере здравоохранения, с применением системы мотивации и поощрения работников медицинской организации</li> <li>– Производить нормирование труда медицинских работников в медицинской организации</li> <li>– Руководить находящимися в подчинении работниками организационно-методического подразделения медицинской организации, разрабатывать планы деятельности организационно-методического подразделения медицинской организации</li> <li>– Соблюдать требования по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну</li> <li>– Контролировать соблюдение плана внутренних аудитов в медицинской организации</li> <li>– Представлять вышестоящему руководству аналитический отчет по результатам внутренних аудитов в медицинской организации</li> <li>– Проанализировать объем медицинской помощи в соответствии с ресурсами медицинской организации и потребностями населения</li> <li>– Использовать в работе информационно-аналитические системы, связанные с организацией и оказанием медицинской помощи, и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет"</li> <li>– Использовать навыки делового общения: проведение совещаний, деловая переписка, электронный документооборот</li> <li>– Взаимодействовать и сотрудничать с иными организациями</li> <li>– Проводить публичные выступления и организовывать взаимодействие со СМИ и с общественностью</li> <li>– Обеспечивать информационно-справочную поддержку граждан по вопросам медицинской помощи, а также по вопросам инвалидности, социальной защиты, медико-социальной экспертизы и реабилитации, абилитации инвалидов и граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию</li> </ul>			<p>ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-2.5 ПК-2.6 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.2</p>
<p>1.2 Организация работы и управления структурным подразделением медицинской организации (стационара):</p>			

<ul style="list-style-type: none"> <li>– Изучить локальные документы организации, регламентирующие деятельность структурного подразделения</li> <li>– Освоить организацию деятельности и руководство структурными подразделениями медицинской организации (организация оказания медицинской помощи детскому населению в условиях стационара, организация работы терапевтического отделения, организация работы хирургического отделения, организация работы родильного и гинекологического отделения, организация работы урологического отделения, организация работы отделения анестезиологии-реаниматологии, организация оказания медицинской помощи онкологическим больным)</li> <li>– Проанализировать показатели и составить отчет о деятельности структурного подразделения медицинской организации</li> <li>– Осуществлять взаимодействие с руководством медицинской организации и другими подразделениями медицинской организации</li> <li>– Освоить организацию документооборота в структурном подразделении медицинской организации</li> <li>– Осуществлять планирование деятельности структурного подразделения медицинской организации</li> <li>– Осуществлять составление графика работы, графика сменности и графика отпусков медицинских работников структурного подразделения медицинской организации, осуществлять отбор и расстановку работников в структурном подразделении медицинской организации, использовать методы мотивирования работников структурного подразделения медицинской организации</li> <li>– Управлять ресурсами структурного подразделения медицинской организации, составлять план ресурсного обеспечения, показателей деятельности структурного подразделения медицинской организации</li> <li>– Осуществлять контроль ресурсного обеспечения деятельности структурного подразделения медицинской организации</li> <li>– Формировать отчеты о деятельности структурного подразделения медицинской организации</li> <li>– Соблюдать требования по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну</li> <li>– Организовывать и проводить внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности в подразделениях медицинской организации</li> <li>– Формировать аналитические отчеты по результатам проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации</li> <li>– Проанализировать объем медицинской помощи в структурном подразделении в соответствии с ресурсами медицинской организации и потребностями населения</li> <li>– Освоить организацию работы в подразделении</li> <li>– Изучить и освоить организацию работы комиссии по экспертизе временной утраты трудоспособности</li> <li>– Производить расчет и оценку показателей заболеваемости населения и заболеваемости с временной утратой трудоспособности</li> <li>– Освоить организация деятельности по профилактике заболеваний и укреплению здоровья населения</li> </ul> <p>Соблюдать правила кодирования заболеваемости и смертности населения, правила заполнения документации в медицинской организации, сроки хранения документации</p>			
<b>Раздел 2. Поликлиника</b>	<b>9</b>	<b>486</b>	
<p>2.1 Организация работы и управления медицинской организации (поликлиники):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Осуществлять организацию работы и управления амбулаторно-поликлиническим учреждением (поликлиникой)</li> </ul>	9	486	<p>УК-1.1 УК-1.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-4.1</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>– Освоить организацию деятельности и руководство структурными подразделениями медицинской организации (поликлиники) (терапевтического отделения поликлиники, хирургического отделения поликлиники, стоматологического отделения (кабинета) поликлиники, офтальмологического отделения (кабинета) поликлиники, дерматовенерологического отделения (кабинета) поликлиники)</li> <li>– Руководить находящимися в подчинении работниками организационно-методического подразделения медицинской организации, разрабатывать планы деятельности организационно-методического подразделения медицинской организации</li> <li>– Осуществлять расчет, анализ и оценку показателей деятельности амбулаторно-поликлинического звена</li> <li>– Соблюдать требования по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну</li> <li>– Контролировать соблюдение плана внутренних аудитов в медицинской организации</li> <li>– Представлять вышестоящему руководству аналитический отчет по результатам внутренних аудитов в медицинской организации</li> <li>– Проанализировать объем медицинской помощи в соответствии с ресурсами медицинской организации и потребностями населения</li> <li>– Рассчитывать потребности медицинской организации в ресурсах</li> <li>– Осуществлять организацию работы финансово-хозяйственной службы амбулаторно-поликлинического учреждения</li> <li>– Осуществлять организацию планирования и решения задач профессионального роста сотрудников медицинского учреждения и своего собственного</li> <li>– Осуществлять организацию первичной медико-санитарной помощи населению с применением телемедицинских технологий. Нормативно-правовое регулирование работы телемедицинского центра</li> <li>– Осуществлять организацию работы профилактического отделения. Осуществлять организацию проведения диспансеризации населения, в том числе углубленной. Организация работы отделения для проведения периодических медицинских осмотров</li> <li>– Осуществлять организацию работы дневного стационара и павильонов здоровья вне амбулаторных условий</li> <li>– Осуществлять организацию работы профилактического отделения. Организация проведения диспансеризации населения, в том числе углубленной. Организация работы отделения для проведения периодических медицинских осмотров</li> <li>– Осуществлять организацию маршрутизации пациентов к врачам-специалистам 2-го и 3-го уровней в медицинские организации регионального и федерального значения</li> <li>– Осуществлять организацию клиничко-экспертной работы в амбулаторно-поликлиническом звене. Особенность проведения экспертизы пациентов с временной и стойкой утратой трудоспособности</li> <li>– Проводить оценку эффективности внедрения новых организационных технологий в деятельность медицинской организации</li> <li>– Осуществлять организацию и порядок проведения санитарно-просветительной работы среди населения, направленной на соблюдение здорового образа жизни.</li> </ul>			<p>УК-4.2 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-2.5 ПК-2.6 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.2</p>
<b>Раздел 1. Стационар</b>	<b>9</b>	<b>486</b>	
1.1 Организация работы и управления медицинской организации (стационара):	9	486	УК-1.1 УК-1.2



<ul style="list-style-type: none"> <li>– Разрабатывать проекты локальных нормативных актов, методических рекомендаций для медицинской организации</li> <li>– Рассчитывать показатели статистики здоровья населения, демографические показатели;</li> <li>– Проанализировать и оценить показатели, характеризующие показатели здоровья населения</li> <li>– Проанализировать статистические данные медицинской, экономической деятельности учреждения стационарного типа</li> <li>– Провести расчеты и проанализировать статистические показатели деятельности медицинского учреждения, оказывающего стационарную помощь, подготовить аналитическую информацию о деятельности медицинской организации, составить прогноз</li> <li>– Подготовить информационно-аналитические материалы о деятельности медицинской организации для доклада.</li> <li>– Планировать деятельность и обосновывать проекты развития медицинской организации</li> <li>– Рассчитывать потребности медицинской организации в ресурсах в соответствии с показателями, характеризующими состояние здоровья населения</li> <li>– Планировать ресурсное обеспечение медицинской организации, оценивать риски, связанные с реализацией управленческих решений</li> <li>– Применять системный подход к решению управленческих задач по обеспечению качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации</li> <li>– Использовать методы менеджмента качества</li> <li>– Выстраивать систему внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации</li> <li>– Организовывать непрерывное совершенствование профессиональных знаний и навыков в течение трудовой жизни, а также постоянное повышение профессионального уровня работников медицинской организации, планирование и внедрение инноваций в деятельность медицинской организации.</li> <li>– Руководить работниками медицинской организации с соблюдением трудового законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в сфере здравоохранения, с применением системы мотивации и поощрения работников медицинской организации</li> <li>– Производить нормирование труда медицинских работников в медицинской организации</li> <li>– Руководить находящимися в подчинении работниками организационно-методического подразделения медицинской организации, разрабатывать планы деятельности организационно-методического подразделения медицинской организации</li> <li>– Соблюдать требования по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну</li> <li>– Контролировать соблюдение плана внутренних аудитов в медицинской организации</li> <li>– Представлять вышестоящему руководству аналитический отчет по результатам внутренних аудитов в медицинской организации</li> <li>– Проанализировать объем медицинской помощи в соответствии с ресурсами медицинской организации и потребностями населения</li> <li>– Использовать в работе информационно-аналитические системы, связанные с организацией и оказанием медицинской помощи, и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет"</li> <li>– Использовать навыки делового общения: проведение совещаний, деловая переписка, электронный документооборот</li> <li>– Взаимодействовать и сотрудничать с иными организациями</li> <li>– Проводить публичные выступления и организовывать взаимодействие со СМИ и с общественностью</li> </ul> <p>Обеспечивать информационно-справочную поддержку граждан по вопросам медицинской помощи, а также по вопросам инвалидности,</p>			<p>УК-3.1 УК-3.2 УК-4.1 УК-4.2 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-2.5 ПК-2.6 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.2</p>
--	--	--	---

<p>социальной защиты, медико-социальной экспертизы и реабилитации, абилитации инвалидов и граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию</p>			
<p>1.2 Организация работы и управления структурным подразделением медицинской организации (стационара):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Изучить локальные документы организации, регламентирующие деятельность структурного подразделения</li> <li>– Освоить организацию деятельности и руководство структурными подразделениями медицинской организации (организация оказания медицинской помощи детскому населению в условиях стационара, организация работы терапевтического отделения, организация работы хирургического отделения, организация работы родильного и гинекологического отделения, организация работы урологического отделения, организация работы отделения анестезиологии-реаниматологии, организация оказания медицинской помощи онкологическим больным)</li> <li>– Проанализировать показатели и составить отчет о деятельности структурного подразделения медицинской организации</li> <li>– Осуществлять взаимодействие с руководством медицинской организации и другими подразделениями медицинской организации</li> <li>– Освоить организацию документооборота в структурном подразделении медицинской организации</li> <li>– Осуществлять планирование деятельности структурного подразделения медицинской организации</li> <li>– Осуществлять составление графика работы, графика сменности и графика отпусков медицинских работников структурного подразделения медицинской организации, осуществлять отбор и расстановку работников в структурном подразделении медицинской организации, использовать методы мотивирования работников структурного подразделения медицинской организации</li> <li>– Управлять ресурсами структурного подразделения медицинской организации, составлять план ресурсного обеспечения, показателей деятельности структурного подразделения медицинской организации</li> <li>– Осуществлять контроль ресурсного обеспечения деятельности структурного подразделения медицинской организации</li> <li>– Формировать отчеты о деятельности структурного подразделения медицинской организации</li> <li>– Соблюдать требования по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну</li> <li>– Организовывать и проводить внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности в подразделениях медицинской организации</li> <li>– Формировать аналитические отчеты по результатам проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации</li> <li>– Проанализировать объем медицинской помощи в структурном подразделении в соответствии с ресурсами медицинской организации и потребностями населения</li> <li>– Освоить организацию работы в подразделении</li> <li>– Изучить и освоить организацию работы комиссии по экспертизе временной утраты трудоспособности</li> <li>– Производить расчет и оценку показателей заболеваемости населения и заболеваемости с временной утратой трудоспособности</li> <li>– Освоить организация деятельности по профилактике заболеваний и укреплению здоровья населения</li> <li>– Соблюдать правила кодирования заболеваемости и смертности населения, правила заполнения документации в медицинской организации, сроки хранения документации</li> </ul>			
<p><b>Раздел 2. Поликлиника</b></p>	<p><b>8</b></p>	<p><b>432</b></p>	

<p>2.1 Организация работы и управления медицинской организации (поликлиники):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Осуществлять организацию работы и управления амбулаторно-поликлиническим учреждением (поликлиникой)</li> <li>– Освоить организацию деятельности и руководство структурными подразделениями медицинской организации (поликлиники) (терапевтического отделения поликлиники, хирургического отделения поликлиники, стоматологического отделения (кабинета) поликлиники, офтальмологического отделения (кабинета) поликлиники, дерматовенерологического отделения (кабинета) поликлиники)</li> <li>– Руководить находящимися в подчинении работниками организационно-методического подразделения медицинской организации, разрабатывать планы деятельности организационно-методического подразделения медицинской организации</li> <li>– Осуществлять расчет, анализ и оценку показателей деятельности амбулаторно-поликлинического звена</li> <li>– Соблюдать требования по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну</li> <li>– Контролировать соблюдение плана внутренних аудитов в медицинской организации</li> <li>– Представлять вышестоящему руководству аналитический отчет по результатам внутренних аудитов в медицинской организации</li> <li>– Проанализировать объем медицинской помощи в соответствии с ресурсами медицинской организации и потребностями населения</li> <li>– Рассчитывать потребности медицинской организации в ресурсах</li> <li>– Осуществлять организацию работы финансово-хозяйственной службы амбулаторно-поликлинического учреждения</li> <li>– Осуществлять организацию планирования и решения задач профессионального роста сотрудников медицинского учреждения и своего собственного</li> <li>– Осуществлять организацию первичной медико-санитарной помощи населению с применением телемедицинских технологий. Нормативно-правовое регулирование работы телемедицинского центра</li> <li>– Осуществлять организацию работы профилактического отделения. Осуществлять организацию проведения диспансеризации населения, в том числе углубленной. Организация работы отделения для проведения периодических медицинских осмотров</li> <li>– Осуществлять организацию работы дневного стационара и павильонов здоровья вне амбулаторных условий</li> <li>– Осуществлять организацию работы профилактического отделения. Организация проведения диспансеризации населения, в том числе углубленной. Организация работы отделения для проведения периодических медицинских осмотров</li> <li>– Осуществлять организацию маршрутизации пациентов к врачам-специалистам 2-го и 3-го уровней в медицинские организации регионального и федерального значения</li> <li>– Осуществлять организацию клиничко-экспертной работы в амбулаторно-поликлиническом звене. Особенность проведения экспертизы пациентов с временной и стойкой утратой трудоспособности</li> <li>– Проводить оценку эффективности внедрения новых организационных технологий в деятельность медицинской организации</li> <li>– Осуществлять организацию и порядок проведения санитарно-просветительной работы среди населения, направленной на соблюдение здорового образа жизни.</li> </ul>	8	432	<ul style="list-style-type: none"> <li>УК-1.1</li> <li>УК-1.2</li> <li>УК-3.1</li> <li>УК-3.2</li> <li>УК-4.1</li> <li>УК-4.2</li> <li>ОПК-4.1</li> <li>ОПК-4.2</li> <li>ОПК-5.1</li> <li>ОПК-5.2</li> <li>ОПК-6.1</li> <li>ОПК-6.2</li> <li>ОПК-7.1</li> <li>ОПК-7.2</li> <li>ПК-2.1</li> <li>ПК-2.2</li> <li>ПК-2.3</li> <li>ПК-2.4</li> <li>ПК-2.5</li> <li>ПК-2.6</li> <li>ПК-3.1</li> <li>ПК-3.2</li> <li>ПК-4.1</li> <li>ПК-4.2</li> <li>ПК-4.3</li> <li>ПК-5.1</li> <li>ПК-5.2</li> </ul>
---	---	-----	--

**Форма проведения практики:** концентрированная.

Клиничко-организационная практика является разделом программы ординатуры и

представляет собой вид учебной работы, непосредственно ориентированной на практическую подготовку обучающихся в соответствии с видом(ами) деятельности, на который направлена программа ординатуры.

Практическая подготовка осуществляется на базе медицинской организации, судебно-экспертного учреждения или иной организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации на основании договора (далее вместе – клиническая база).

Прохождение клинико-организационной практики включает дежурства (суточные, в ночное время, в выходные или праздничные дни в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и графиком дежурств той клинической базы, в которой ординатор проходит практику).

Обучающиеся в период прохождения практики:

- ведут дневники практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают правила охраны труда, техники безопасности, в т.ч. пожарной;
- готовят отчет о прохождении практики.

В процессе прохождения практики обучающийся руководствуется данной программой производственной практики.

### **3. Формы отчетности по практике**

Комплект отчетных документов по практике на каждого обучающегося включает:

- дневник практики;
- характеристика на обучающегося, содержащая сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций в период прохождения практики;
- отчет о прохождении практики.

Оценивание практики осуществляется в ходе:

–текущего контроля успеваемости, который проводится ответственным работником за проведение практической подготовки по итогам выполнения отдельных видов работ или разделов в целом, в виде разбора клинических ситуаций и оценки практических навыков, выполненных в рамках решения конкретной профессиональной задачи, о чем делается соответствующая отметка в дневнике практики;

–промежуточной аттестации, которая проводится руководителем практической подготовки от института в период, предусмотренный календарным учебным графиком.

Промежуточная аттестация проводится в форме защиты отчета о прохождении практики. При выставлении оценки учитываются характеристика на обучающегося.

Форма промежуточной аттестации установлена учебным планом.

Оценка о прохождении практики выставляется в аттестационный лист (зачетную ведомость).

### **4. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практики представлены в Приложении 1 и являются неотъемлемой частью настоящей программы.

### **5. Учебно-методическое обеспечение практики**

*Таблица 3*

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
1.	Общественное здоровье и здравоохранение [Текст] : учеб. для мед. вузов / Н. В. Полунина. - М. : Мед. информ. агентство, 2010.	10
2.	Общественное здоровье и здравоохранение [Электронный ресурс] : учебник / В. А. Медик, В. К. Юрьев. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : ГЭОТАР-Медиа, 2021. – 672 с. – Режим доступа: <a href="http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp">http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp</a> .	Удаленный доступ
3.	Экономика здравоохранения [Текст]: [учеб. для послевуз. проф. образования врачей] / [А. В. Решетников, В. М. Алексеева, С. А. Ефименко и др.] ; под ред. А. В. Решетникова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2015.	1
4.	Экономика здравоохранения [Электронный ресурс]: [учебник] / под ред. А. В. Решетникова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2015. – 191 с. - Режим доступа: <a href="http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp">http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp</a> .	Удаленный доступ
5.	Медицинская психология [Электронный ресурс] : учеб. пособие. –Минск : Вышэйш. шк., 2011. – 384 с. - Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a> .	Удаленный доступ
6.	Общественное здоровье и здравоохранение [Текст] : [учеб. для системы послевуз. проф. образования врачей] / Щепин О. П. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2011.	1
7.	Общественное здоровье и здравоохранение [Текст] : учеб. для студентов мед. вузов / Ю. П. Лисицын. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2007.	6
8.	Управление и экономика здравоохранения [Текст] : учеб. пособие для вузов / [А. И. Вялков, В. З. Кучеренко, Б. А. Райзберг и др.] ; под ред. А. И. Вялкова. - 3-е изд., доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2009. - 658 с.	1
9.	Социология медицины [Текст] : учебник для обучения в системе послевуз. проф. образования / А.В. Решетников. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2007. - 255 с.	7
10.	Стандарты оказания специализированной помощи детям и подросткам с гематологическими и онкологическими заболеваниями [Текст] : Рос. Гос. Мед. ун-т им. Н. И. Пирогова и др. / [Э. В. Агеенкова, Л. В. Валентей, С. В. Варфоломеева и др.]. – Москва : МЕДПРАКТИКА-М, 2009.	1
11.	Стандарты ведения больных, 2007, вып. 4 [Текст] : клинич. рекомендации / гл. ред. : Р. М. Хаитов и др. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2007. - 1345 с.	7
12.	Руководство по скорой медицинской помощи [Текст] : учебное пособие для системы послевуз. проф. образования врачей / гл. ред. С. Ф. Багненко и др. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2007.- 787 с. + CD. – Национальный проект «Здоровье».	1
13.	Гигиена труда [Текст] : учебник для студентов медицинских вузов / Н. Ф. Измеров, В. Ф. Кириллов, В. В. Матюхин и др. под ред. Н. Ф. Измерова, В. Ф. Кириллова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2008. - 584 с.	6
14.	Медицинская статистика [Текст] : учебное пособие для медицинских вузов / А. Н. Герасимов. - Москва : Мед. информ. агентство, 2007. - 475 с.	7
15.	Общественное здоровье и здравоохранение [Текст] : [учеб. для высш. учеб. образования] / [Г. Н. Царик, В. М. Ивойлов, Н. Д. Богомолова и др.] ; под ред. Г. Н. Царик. - Кемерово : Практика, 2012.	1
16.	Амбулаторная неонатология [Электронный ресурс] : формирование здоровья ребенка первого года жизни : практ. рук. для врачей-педиатров первич. звена здравоохранения, врачей общ. практики, семейн. врачей / Л. И. Захарова, Д. В. Печкуров, Н. С. Кольцова. – Москва: Медпрактика-М, 2014. – 296 с. - Режим доступа: <a href="http://books-up.ru">http://books-up.ru</a> .	Удаленный доступ
17.	Основы формирования здорового образа жизни [Текст]: учебно-методическое пособие / [И. И. Чукаева, Н. В. Орлова, Я. Г. Спирякина и др.] ; под ред. И. И. Чукаевой. - Москва: РУСАЙНС, 2016. - 124 с.	1

18.	Применение методов статистического анализа для изучения общественного здоровья и здравоохранения [Текст] : учеб. пособие для мед. вузов / В. З. Кучеренко и др. ; под ред. В. З. Кучеренко. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2007. - 245 с.	7
19.	Введение в биостатистику для медиков [Текст] / Плавинский С. Л. - Москва : ОИЗ, 2011. - 582 с.	1
20.	Здоровье населения - основа развития здравоохранения [Текст] / О. П. Щепин, Р. В. Коротких, В. О. Щепин, В. А. Медик ; под ред. О. П. Щепина. - М. : Нац. НИИ обществ. здоровья РАМН, 2009. - 375 с.	1
21.	Задачи к практическим занятиям по общественному здоровью и здравоохранению [Текст] : учебно-методическое пособие / Российский государственный медицинский университет, Кафедра общественного здоровья и здравоохранения, Московский институт медико-социальной реабилитации ; Ю. П. Лисицын и др. ; под ред. Ю. П. Лисицына и др. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : РГМУ, 2008. - 160 с.	5
22.	Медицинская профилактика [Текст] : современные технологии : руководство / [Г. П. Свирская, И. Н. Ильченко, Л. Е. Сырцова и др.] ; под ред. А. И. Вялкова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2009. - 231 с.	1
23.	Профилактика и контроль инфекционных заболеваний в первичном звене здравоохранения [Текст] : рук. для врачей : [в 2 ч.] Ч. 1. / А. Г. Румянцев. - М. : Медпрактика-М, 2007.	1
24.	Профилактика и контроль инфекционных заболеваний в первичном звене здравоохранения [Текст] : рук. для врачей : [в 2 ч.] Ч. 2. / А. Г. Румянцев. - М. : Медпрактика-М, 2007.	1
25.	Тенденции в состоянии здоровья населения и перспективы развития здравоохранения в России [Текст] : акт. речь в ГБОУ РНИМУ им. Н. И. Пирогова Минздравсоцразвития России / В. И. Стародубов ; РНИМУ им. Н. И. Пирогова. - М. : Менеджер здравоохранения, 2012. - 35 с.	11
26.	Здоровье и оздоровление [Текст] : (автоматизированная система профилактики и оздоровления человека на базе биотехнических и информационных технологий построения виртуальной клиники) / П. Т. Тукабаев ; под ред. В.И. Нестерова. - М. : СГУ, 2008.	1
27.	Информационные технологии и общество - 2010 [Текст]: [материалы междунар. симпозиума]: 01-08 окт. 2010 г., Кемер, Турция / [под ред. Т.В. Зарубиной]. - М.: Форсикон, 2010.	2
28.	Автоматизированные регистры медицинского назначения [Текст]: теория и практика применения / Кобринский Б. А. - Москва: Менеджер здравоохранения, 2011. - 145 с.: ил. - (Менеджмент в здравоохранении).	10
29.	Материалы Всероссийской конференции с международным участием, посвященной 90-летию кафедры общественного здоровья и здравоохранения, экономики здравоохранения [Текст]: (12 марта 2014 года) / М-во здравоохранения Рос. Федерации; РНИМУ им. Н. И. Пирогова; [под ред. В. И. Стародубова, Н. В. Полуниной]. - Москва: РИО "ЦНИИОИЗ" МЗ РФ, 2014.	2
30.	Основы формирования здоровья детей [Электронный ресурс]: [учеб. для высш. проф. образования] / Р. Р. Кильдиярова, В. И. Макарова, Ю. Ф. Лобанов. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 324 с. - Режим доступа: <a href="http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp">http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp</a> .	Удаленный доступ
31.	Медицинская помощь женщине с гинекологическими заболеваниями в различные периоды жизни [Текст]: учеб. пособие для мед. училищ и колледжей / Дзигуа М. В. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2012.	1
32.	Хроническая сердечная недостаточность в практике врача [Текст]: учебное пособие / В. Н. Ларина; РНИМУ им. Н. И. Пирогова. - Москва: Изд-во РАМН, 2016. - 89 с.	6

33.	Хроническая сердечная недостаточность в практике врача [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. Н. Ларина; РНИМУ им. Н. И. Пирогова. - Москва: Изд-во РАМН, 2016. - 89 с. - Adobe Acrobat Reader. - Режим доступа: <a href="http://rsmu.informsystema.ru/login-user?login=Читатель&amp;password=010101">http://rsmu.informsystema.ru/login-user?login=Читатель&amp;password=010101</a> .	Удаленный доступ
34.	Основы биомедицинской этики [Текст]: [учеб. пособие для мед. техникумов и колледжей] / Хрусталеv Ю. М. - Москва: Проффессионал, 2010.	1
35.	Безопасность жизнедеятельности [Текст] [учебник для высшего профессионального образования] / И. П. Левчук, Г. Б. Богословов, М. В. Костюченко, А. П. Назаров; под ред. И. П. Левчука. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 295 с. : ил.	10
36.	Безопасность жизнедеятельности: [Электронный ресурс] учеб. и практикум для вузов / В. И. Каракеян, И. М. Никулина. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2021. – 330 с. – Режим доступа: <a href="http://urait.ru">http://urait.ru</a>	Удаленный доступ
37.	Медицинское право [Текст]: [учебное пособие] / С. Ю. Сашко, Л. В. Кочорова. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2011. - 350 с.	10
38.	Правоведение [Электронный ресурс]: учебник / Н. Е. Добровольская, Н. А. Скребнева, Е. Х. Баринoв, П. О. Ромодановский. Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020- 608 с. Режим доступа: <a href="http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp">http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp</a> .	Удаленный доступ
39.	Медицинское право [Электронный ресурс]: [учеб. пособие для высш. проф. образования] / С. Ю. Сашко, Л. В. Кочорова. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2011. 350 с. – Режим доступа: <a href="http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp">http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp</a> .	Удаленный доступ
40.	Основы медицинского права России [Текст] : [учебное пособие для медицинских и фармацевт. специальностей] / [авт.-сост. : Ю. Д. Сергеев, А. А. Мохов] ; под. ред. Ю. Д. Сергеева. - Москва: Мед. информ. агентство, 2011. - 356 с. - Прил.: Нормативно-правовые акты.	3
41.	Психология здоровья [Электронный ресурс] / Ю. Г. Фролова. – Минск : Вышэйш. шк., 2014. – 255 с. - Режим доступа: <a href="http://ibooks.ru">http://ibooks.ru</a> .	Удаленный доступ

## 6. Материально-техническое обеспечение практики

При прохождении практики (части практики) в институте обучающиеся обеспечиваются материально-техническим оборудованием и библиотечным фондом института. Каждый обучающийся имеет доступ к компьютерным технологиям, мультимедийному оборудованию.

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ  
«КЛИНИКО-ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ПРАКТИКА»**

Специальность

**31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье**

Направленность (профиль) программы

**Организация здравоохранения и общественное здоровье**

Уровень высшего образования

**подготовка кадров высшей квалификации**

Чебоксары, 2024 г.



# 1. Перечень компетенций, формируемых в ходе прохождения практики

Таблица 1

Код и наименование компетенции, индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения в ходе прохождения практики	
<b>УК-1. Способен критически и системно анализировать, определять возможности и способы применения достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте</b>		
УК-1.1 Анализирует достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте	Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Организационные и правовые основы здравоохранения</li> <li>– Особенности формирования здорового образа жизни</li> <li>– Организация медицинской и медико-социальной помощи населению, лекарственного обеспечения населения</li> <li>– Методы профилактики развития заболеваний и их осложнений</li> <li>– Деятельность различных служб здравоохранения</li> <li>– Социальное и медицинское страхование</li> <li>– Профессиональные источники информации</li> <li>– Достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте</li> </ul>
	Уметь	– Анализировать достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте
	Владеть	– Знаниями по внедрению полученных результатов анализа достижений в области медицины и фармации и применять их на практике в повседневную деятельность
УК-1.2 Оценивает возможности и способы применения достижений в области медицины и фармации в профессиональном контексте	Знать	– Теорию системного подхода, последовательность и требования к осуществлению поисковой и аналитической деятельности для решения поставленных задач, возможные варианты и способы решения задачи, способы разработки стратегии достижения поставленной цели, опираясь на достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте
	Уметь	– Находить, критически анализировать и выбирать информацию, необходимую для решения поставленной задачи, выделять этапы решения и действия по решению задачи, рассматривать различные варианты решения задачи, оценивая их преимущества и риски, грамотно, логично, аргументировано формулировать собственные суждения и оценки, определять и оценивать практические последствия возможных решений задачи, разрабатывать последовательность действий решения поставленных задач.
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Методами системного и критического анализа проблемных ситуаций;</li> <li>– Навыками разработки способов решения поставленной задачи;</li> <li>– Методами оценки практических последствий возможных решений поставленных задач.</li> </ul>
<b>УК-3. Способен руководить работой команды врачей, среднего и младшего медицинского персонала, организовывать процесс оказания медицинской помощи населению</b>		
УК-3.1 Разрабатывает командную стратегию для достижения целей организации	Знать	– Факторы эффективности использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, порядок определения своей роли в команде
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Различать особенности поведения разных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывать их в своей деятельности;</li> <li>– Устанавливать разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и др.);</li> <li>– Эффективно взаимодействовать с другими членами команды, внедрять теоретические аспекты командной стратегии для достижения целей организации в повседневную деятельность</li> </ul>
	Владеть	– Навыками социального взаимодействия, знаниями и опытом совершенствования командной стратегии для достижения целей организации
УК-3.2 Организует и руководит работой	Знать	– Особенности поведения разных групп людей, разные виды коммуникаций (учебную деловую, неформальную и др.),

команды для достижения поставленной цели		способы эффективного взаимодействия с другими членами команды.
	Уметь	– Различать особенности поведения разных групп людей, с которыми необходимо работать/взаимодействовать, учитывать их в своей деятельности, участвовать в обмене информацией, знаниями, опытом, планировать последовательность шагов для достижения заданного результата
	Владеть	– Навыками выбора коммуникативно приемлемых стилей делового общения, вербальными и невербальными средствами взаимодействия с партнёрами для достижения поставленной цели
<b>УК-4. Способен выстраивать взаимодействие в рамках своей профессиональной деятельности</b>		
УК-4.1 Выбирает и использует стиль профессионального общения при взаимодействии с коллегами, пациентами и их родственниками	Знать	– основные понятия: «общение», «взаимодействие», «социальная коммуникация», «конфликт»; – структуру, виды, формы, механизмы общения как процесса коммуникации – источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов
	Уметь	– определять стратегии взаимодействия; – планировать и корректировать свою деятельность в команде; – применять полученные знания и навыки коммуникативного общения в практической деятельности – находить пути решения противоречий, недовольств и конфликтов между медицинским персоналом и пациентами или их родственниками, возникающих при оказании медицинской помощи – использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения
	Владеть	– способами взаимодействия в конфликтных ситуациях с целью повышения эффективности профессиональной деятельности; – механизмами работы с манипуляцией, навыками оценки невербальных проявлений – навыками устранения противоречий, недовольств и конфликтов между медицинским персоналом и пациентами или их родственниками, возникающих при оказании медицинской помощи – навыками саморегуляции поведения в процессе межличностного общения
УК-4.2 Осуществляет ведение документации, деловой переписки с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в оформлении корреспонденции	Знать	– языковые коммуникативно приемлемые стили делового общения; – технологии поиска необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач; – стилистику устных деловых разговоров; – стилистику официальных и неофициальных писем,
	Уметь	– выбирать коммуникативно приемлемые стили делового общения и невербальные средства взаимодействия с партнерами; – использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на – вести коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры; – вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции;
	Владеть	– навыками устных деловых разговоров; – деловой перепиской, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции;
<b>ОПК-2. Способен применять основные принципы организации и управления в сфере охраны здоровья граждан и оценки качества оказания медицинской помощи с использованием основных медико-статистических показателей</b>		

ОПК-2.1 Использует основные принципы организации и управления в сфере охраны здоровья граждан	Знать	– Основную организационно-управленческую и нормативную документацию в сфере охраны здоровья граждан
	Уметь	– Руководствоваться принципами организации и управления в сфере охраны здоровья граждан
	Владеть	– Навыками по использованию на практике основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья граждан
ОПК-2.2 Проводит анализ и оценку качества медицинской помощи с использованием основных медико-статистических показателей	Знать	– Современные методики сбора и обработки информации, основные медико-статистические показатели, характеризующие качество медицинской помощи
	Уметь	– Анализировать и оценивать качество медицинской помощи с использованием основных медико-статистических показателей
	Владеть	– Методикой расчёта основных медико-статистических показателей, характеризующих качество медицинской помощи, а также проводить их анализ и оценку
<b>ОПК-4. Способен управлять кадровыми, финансовыми, материально-техническими и информационными ресурсами организации здравоохранения</b>		
ОПК-4.1 Планирует потребности в кадровых, финансовых, материально-технических и информационных ресурсах организации здравоохранения	Знать	– Основные документы, регламентирующие финансовую грамотность, источники финансирования, принципы планирования потребностей в кадровых, финансовых, материально-технических и информационных ресурсах организации здравоохранения
	Уметь	– Обосновывать принятие экономических решений на основе учёта факторов эффективности, планировать деятельность с учётом потребности в кадровых, финансовых, материально-технических и информационных ресурсах организации здравоохранения
	Владеть	– Методикой анализа, расчёта и оценки экономической целесообразности планируемой деятельности, практикой планирования потребности в кадровых, финансовых, материально-технических и информационных ресурсах организации здравоохранения
ОПК-4.2 Управляет кадровыми, финансовыми, материально-техническими и информационными ресурсами организации здравоохранения	Знать	– Трудовое законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты в сфере здравоохранения
	Уметь	– Управлять кадровыми, финансовыми, материально-техническими и информационными ресурсами организации здравоохранения
	Владеть	– Навыком управления ресурсами (кадровыми, финансовыми, материально-техническими и информационными) организации здравоохранения
<b>ОПК-5. Способен к разработке, внедрению и совершенствованию системы менеджмента качества и безопасности деятельности медицинской организации</b>		
ОПК-5.1 Разрабатывает и внедряет систему менеджмента качества и безопасности деятельности медицинской организации	Знать	– Основные законы и закономерности менеджмента, их требования, формы их проявления и использования в менеджменте организации, организационно-управленческую и нормативную документацию в своей деятельности
	Уметь	– Использовать процессный подход в управлении медицинской организации – Использовать технологические карты процессов медицинской организации – Обеспечивать участие работников в реализации системы менеджмента качества и безопасности медицинской деятельности – Применять организационно-управленческую и нормативную документацию в своей деятельности для повышения качества оказания медицинской помощи, анализировать и обосновывать взаимосвязь основных понятий и категорий менеджмента, разработать систему менеджмента качества и безопасности деятельности медицинской организации
	Владеть	– Методикой разработки и внедрения системы менеджмента качества и безопасности деятельности медицинской организации – Руководство созданием документации системы менеджмента качества по процессам основной деятельности

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– Организация и контроль проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности</li> <li>– Разработка, координация и регулирование системы менеджмента качества</li> <li>– Планирование и организация внутренних аудитов системы менеджмента качества</li> <li>– Построение единой цепочки взаимосвязанных процессов медицинской деятельности для обеспечения эффективной маршрутизации пациента</li> <li>– Разработка планов мероприятий по обучению работников в области менеджмента качества</li> </ul>
ОПК-5.2 Совершенствует систему менеджмента качества и безопасности деятельности медицинской организации	Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Основные требования стандартов систем менеджмента качества</li> <li>– Принципы всеобщего управления качеством</li> <li>– Типовые и комплексные модели процессов развития в части внутреннего контроля качества и вспомогательных процессов, порядок построения на их основании деятельности медицинской организации</li> </ul>
	Уметь	– Разработать и внедрить в практику управления базовых и иных медицинских организаций технологию внедрения моделей процессов развития в части внутреннего контроля качества и вспомогательных процессов.
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Методикой разработки унифицированной системы контроля качества и безопасности медицинской деятельности;</li> <li>– Навыками управления лечебно-диагностическим процессом;</li> <li>– Навыками стандартизации лечебно-диагностического процесса, с целью обеспечения безопасности деятельности медицинской организации</li> </ul>
<b>ОПК-6. Способен к организационному лидерству, определению политики и стратегических целей деятельности организации здравоохранения или отдельных подразделений</b>		
ОПК-6.1 Организует работу структурного подразделения медицинской организации	Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность медицинской организации или её структурного подразделения</li> <li>– Показатели, характеризующие эффективность работы структурного подразделения медицинской организации</li> </ul>
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Разрабатывать планы и программы, формировать систему показателей деятельности медицинской организации;</li> <li>– Вырабатывать варианты управленческих решений и оценивать риски, связанные с их реализацией</li> </ul>
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Навыками руководства структурным подразделением медицинской организацией;</li> <li>– Навыками управления рисками структурного подразделения медицинской организацией;</li> </ul>
ОПК-6.2 Определяет политику и стратегические цели деятельности организации здравоохранения или отдельных подразделений	Знать	– Политику и стратегические цели деятельности организации здравоохранения или отдельных подразделений в соответствии с законодательством Российской Федерации
	Уметь	– Определять политику и стратегические цели деятельности организации здравоохранения или отдельных подразделений в соответствии с законодательством Российской Федерации
	Владеть	– Навыками определения политики и стратегических целей деятельности организации здравоохранения или отдельных подразделений в соответствии с законодательством Российской Федерации
<b>ОПК-7. Способен осуществлять деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации</b>		
ОПК-7.1 Осуществляет деятельность медицинской организации в соответствии с законодательством Российской Федерации	Знать	– Законодательство Российской Федерации, регламентирующее деятельность медицинской организации
	Уметь	– Организовать деятельность медицинской организации в соответствии с законодательством Российской Федерации
	Владеть	– Навыками организации деятельности медицинской организации в соответствии с законодательством Российской Федерации

ОПК-7.2 Контролирует и оценивает эффективность деятельности медицинской организации в соответствии с законодательством Российской Федерации	Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Виды, формы и методы внутреннего контроля качества и эффективность деятельности медицинской организации в соответствии с законодательством Российской Федерации</li> <li>– Правила внутреннего трудового распорядка медицинской организации</li> </ul>
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Формировать аналитические отчёты по результатам проведения внутреннего контроля качества медицинской организации;</li> <li>– Осуществлять контроль ресурсного обеспечения деятельности медицинской организации</li> </ul>
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Организацией мероприятий по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации;</li> <li>– Контролем состояния ресурсного обеспечения деятельности медицинской организации;</li> <li>– Контролем выполнения работниками медицинской организации должностных обязанностей, правил внутреннего трудового распорядка, санитарно-эпидемиологического режима</li> </ul>
<b>ОПК-8. Способен участвовать в оказании неотложной медицинской помощи при состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства</b>		
ОПК-8.1 Оценивает состояния пациентов	Знать	– основные симптомы проявления угрожающих жизни состояний, требующих срочного медицинского вмешательства
	Уметь	– распознавать состояния, представляющие угрозу жизни пациентам
	Владеть	– навыками распознавания состояний, представляющие угрозу жизни пациентам
ОПК-8.2 Оказывает неотложную медицинскую помощь при состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства	Знать	– методы оказания первой помощи при неотложных состояниях, направленные на поддержание жизненно важных функций организма человека.
	Уметь	– применить в соответствии с выявленными нарушениями те или иные методы оказания неотложной медицинской помощи
	Владеть	– навыками оказания неотложной медицинской помощи при состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства
<b>ПК-1. Способен к оказанию медицинской помощи в экстренной форме</b>		
ПК-1.1 Выявляет состояния, требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме	Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Методика сбора жалоб и анамнеза у пациентов (их законных представителей)</li> <li>– Методика физикального исследования пациентов (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация)</li> <li>– Клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и (или) дыхания</li> </ul>
	Уметь	– Выявлять состояния, требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме, в том числе клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и дыхания
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Навыками оценки состояния пациента, требующего оказания медицинской помощи в экстренной форме</li> <li>– Навыками распознавания состояний, представляющих угрозу жизни пациентов, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме</li> </ul>
ПК-1.2 Оказывает медицинскую помощь в экстренной форме	Знать	– Правила проведения базовой сердечно-легочной реанимации
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме пациентам при состояниях, представляющих угрозу жизни пациентов, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания)</li> <li>– Применять лекарственные препараты и медицинские изделия при оказании медицинской помощи в экстренной форме</li> </ul>
	Владеть	– Навыками оказания медицинской помощи в экстренной форме пациентам при состояниях, представляющих угрозу жизни пациентов, в том числе клинической смерти (остановка жизненно

		важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания) – Навыками применения лекарственных препаратов и медицинских изделий при оказании медицинской помощи в экстренной форме
<b>ПК-2. Способен к управлению структурным подразделением медицинской организации, в том числе организационно-методическим подразделением</b>		
ПК-2.1 Организует деятельность структурного подразделения медицинской организации	Знать	– Принципы и методы мотивации работников структурного подразделения медицинской организации – Программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, территориальная программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи – Порядки оказания медицинской помощи, стандарты медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи в соответствии с профилем деятельности медицинской организации – Методология анализа и оценки показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения – Порядок создания и деятельности врачебной комиссии – Требования к оформлению документации – Навыки делового общения: деловая переписка, электронный документооборот
	Уметь	– Формировать отчеты о деятельности структурного подразделения медицинской организации – Использовать методы мотивирования работников структурного подразделения медицинской организации – Управлять ресурсами структурного подразделения медицинской организации – Осуществлять отбор и расстановку работников в структурном подразделении медицинской организации – Использовать в работе информационно-аналитические системы и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет"
	Владеть	– Навыком организации работы структурного подразделения медицинской организации – Навыком организации документооборота в структурном подразделении медицинской организации – Навыком разработки системы мотивации работников структурного подразделения медицинской организации – Навыком организации непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков в течение трудовой жизни, а также постоянное повышение профессионального уровня и расширение квалификации медицинских работников структурного подразделения медицинской организации – Навыком взаимодействия с руководством медицинской организации и другими подразделениями медицинской организации – Навыком работы во врачебной комиссии медицинской организации – Навыком организации предоставления информационно-справочных материалов по профилактике социально значимых заболеваний, курения, алкоголизма, наркомании, включая просвещение и информирование граждан о факторах риска для их здоровья, формирование мотивации к ведению здорового образа жизни – Формирование и поддержание корпоративной культуры медицинской организации
ПК-2.2 Планирует деятельность структурного подразделения медицинской организации	Знать	– Принципы и методы планирования деятельности структурного подразделения медицинской организации – Требования по обеспечению безопасности персональных данных пациентов и сведений, представляющих врачебную тайну – Трудовое законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты в сфере здравоохранения

	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Анализировать показатели деятельности структурного подразделения медицинской организации</li> <li>– Составлять план ресурсного обеспечения, показателей деятельности структурного подразделения медицинской организации</li> <li>– Соблюдать требования по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну</li> </ul>
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Навыками планирования ресурсного обеспечения деятельности структурного подразделения медицинской организации</li> <li>– Навыками анализа результатов деятельности структурного подразделения медицинской организации</li> <li>– Навыками разработки и планирования показателей деятельности работников структурного подразделения медицинской организации</li> <li>– Навыками планирования деятельности структурного подразделения медицинской организации</li> <li>– Навыками составления графика работы, графика сменности и графика отпусков медицинских работников структурного подразделения медицинской организации</li> </ul>
ПК-2.3 Контролирует деятельность структурного подразделения медицинской организации	Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Особенности санитарно-эпидемиологического режима медицинской организации;</li> <li>– Правила эксплуатации медицинской техники в структурном подразделении медицинской организации;</li> <li>– Виды, формы и методы внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации;</li> <li>– Правила внутреннего трудового распорядка медицинской организации;</li> <li>– Основы менеджмента качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации</li> </ul>
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Формировать аналитические отчеты по результатам проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации;</li> <li>– Осуществлять контроль ресурсного обеспечения деятельности структурного подразделения медицинской организации</li> </ul>
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Навыками организации мероприятий по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации</li> <li>– Навыками разработки проектов локальных актов медицинской организации;</li> <li>– Навыками контроля состояния ресурсного обеспечения деятельности структурного подразделения медицинской организации;</li> <li>– Навыками обеспечения соблюдения требований к эксплуатации медицинских изделий в структурном подразделении медицинской организации;</li> <li>– Навыками контроля выполнения работниками структурного подразделения медицинской организации правил внутреннего трудового распорядка, санитарно-эпидемиологического режима</li> </ul>
ПК-2.4 Анализирует и оценивает показатели деятельности медицинской организации, управляет ее ресурсами	Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Методы планирования, принципы, виды и структура планов</li> <li>– Программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, территориальная программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи</li> <li>– Порядки оказания медицинской помощи, стандарты медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколы</li> </ul>

		<p>лечения) по вопросам оказания медицинской помощи в соответствии с профилем деятельности медицинской организации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Особенности бизнес-планирования в медицинской организации</li> <li>– Принципы и формы организации медицинской помощи</li> <li>– Требования по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну</li> <li>– Методы нормирования труда в здравоохранении</li> <li>– Показатели, характеризующие деятельность медицинской организации, и показатели здоровья населения</li> <li>– Методики расчета потребности в ресурсах и эффективности их использования в медицинской организации</li> <li>– Основы управления ресурсами медицинской организации</li> <li>– Основы кадрового менеджмента</li> <li>– Основы документирования организационно-управленческой деятельности и делопроизводства</li> </ul>
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Организовывать сбор и анализ информации о деятельности медицинской организации</li> <li>– Планировать деятельность и обосновывать проекты развития медицинской организации</li> <li>– Составлять прогноз показателей деятельности медицинской организации на территории обслуживания медицинской организации</li> <li>– Использовать в работе информационно-аналитические системы и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет"</li> <li>– Соблюдать требования по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну</li> <li>– Производить нормирование труда медицинских работников в медицинской организации</li> <li>– Производить оценку деятельности медицинской организации</li> <li>– Рассчитывать потребности медицинской организации в ресурсах в соответствии с показателями, характеризующими состояние здоровья населения</li> <li>– Использовать в работе информационно-аналитические системы, связанные с организацией и оказанием медицинской помощи, и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет"</li> <li>– Анализировать данные статистической отчетности</li> </ul>
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Навыками подготовки информационно-аналитических материалов о деятельности медицинской организации</li> <li>– Навыками разработки планов перспективного развития медицинской организации</li> <li>– Навыками подготовки обоснования объемов медицинской помощи в соответствии с ресурсами медицинской организации и потребностями населения</li> <li>– Навыками подготовки обоснования и контроля достижения показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения</li> <li>– Навыками разработки оптимальной организационно-управленческой структуры медицинской организации</li> <li>– Навыками контроля эффективности электронного документооборота в медицинской организации, соблюдения норм и правил медицинского электронного документооборота</li> <li>– Навыками обеспечения безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну</li> <li>– Навыками контроля и оценки результатов социологических исследований</li> <li>– Навыками организации и контроля проведения мониторинга показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения</li> </ul>



		<ul style="list-style-type: none"> <li>– Навыками планирования потребностей в ресурсах медицинской организации</li> <li>– Навыками управления информационными ресурсами, процессами в медицинской организации и ее структурных подразделениях</li> <li>– Навыками разработки, внедрения в деятельность медицинской организации системы электронного документооборота, ее эксплуатация</li> <li>– Навыками подготовки плана закупок</li> </ul>
ПК-2.5 Взаимодействует с руководством медицинской организации и ее структурными подразделениями	Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Основы делового общения: деловая переписка, электронный документооборот</li> <li>– Правила документирования организационно-управленческой деятельности</li> </ul>
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Разрабатывать проекты локальных нормативных актов, методических рекомендаций для медицинской организации</li> <li>– Взаимодействовать и сотрудничать с иными организациями</li> <li>– Организовывать взаимодействие со СМИ и с общественностью</li> </ul>
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Навыками подготовки, текущей статистической и аналитической информации о деятельности медицинской организации</li> <li>– Навыками разработки предложений по повышению эффективности деятельности медицинской организации</li> <li>– Навыками координации взаимодействия при формировании планов развития медицинской организации</li> <li>– Навыками проектирования работы по внедрению новых организационных технологий в деятельность медицинской организации</li> <li>– Навыками анализа деятельности структурных подразделений медицинской организации по реализации локальных нормативных актов</li> <li>– Навыками консультирования работников медицинской организации по организационно-методическим вопросам</li> <li>– Навыками проведения совещаний и конференций по вопросам организации и оказания медицинской помощи</li> <li>– Навыками организации информирования населения о деятельности медицинской организации</li> <li>– Навыками анализа обращений граждан и юридических лиц</li> <li>– Навыками подготовки информационно-справочных материалов по профилактике социально значимых заболеваний, курения, алкоголизма, наркомании, включая просвещение и информирование граждан о факторах риска для их здоровья, формирование мотивации к ведению здорового образа жизни</li> <li>– Навыками организационно-методического обеспечения формирования корпоративной культуры медицинской организации</li> </ul>
ПК-2.6 Планирует, организует и контролирует деятельность организационно-методического подразделения медицинской организации	Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Основы менеджмента</li> <li>– Основы управления персоналом медицинской организации</li> </ul>
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Руководить находящимися в подчинении работниками организационно-методического подразделения медицинской организации</li> <li>– Разрабатывать планы деятельности организационно-методического подразделения медицинской организации</li> <li>– Применять инструменты контроля деятельности находящихся в подчинении работников организационно-методического подразделения медицинской организации</li> </ul>
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Навыками планирования, организации и контроля деятельности организационно-методического подразделения медицинской организации</li> <li>– Навыками организации документооборота, в том числе электронного в организационно-методическом подразделении медицинской организации</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– Навыками контроля выполнения работниками подразделения правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, пожарной безопасности</li> <li>– Навыками планирования и контроль непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков, а также постоянное повышение профессионального уровня и расширение квалификаций медицинских работников организационно-методического подразделения медицинской организации</li> <li>– Навыками формирования отчетов организационно-методического подразделения медицинской организации, в том числе аналитических</li> <li>– Навыками контроля работы по ведению персонифицированных регистров пациентов с различными заболеваниями и льготных категорий граждан</li> </ul>
<b>ПК-3. Способен к управлению процессами деятельности медицинской организации</b>		
ПК-3.1 Проектирует и организует процессы деятельности медицинской организации	Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Анализ и оценку показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения</li> <li>– Теорию управления и организации труда, включая основы проектного и программно-целевого управления</li> <li>– Программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, территориальная программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи</li> <li>– Порядки оказания медицинской помощи, стандарты медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи в соответствии с профилем деятельности медицинской организации</li> <li>– Методы планирования, виды и структура планов</li> <li>– Основы риск-менеджмента</li> <li>– Порядок создания и деятельности врачебной комиссии в медицинской организации</li> <li>– Принципы соблюдения требований по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну</li> </ul>
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Разрабатывать планы деятельности и программы, формировать систему показателей медицинской организации</li> <li>– Организовывать сбор и анализ информации о деятельности структурных подразделений медицинской организации</li> <li>– Организовывать работу трудового коллектива, осуществлять постановку целей и формулировать задачи, определять приоритеты</li> <li>– Составлять прогноз деятельности подразделений медицинской организации</li> <li>– Разрабатывать бизнес-план развития медицинской организации</li> <li>– Производить оценку эффективности деятельности медицинской организации, разрабатывать и выбирать оптимальные управленческие решения</li> <li>– Организовывать и проводить внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности в подразделениях медицинской организации</li> <li>– Оценивать риски, связанные с реализацией управленческих решений</li> <li>– Проводить публичные выступления и организовывать взаимодействие со СМИ и с общественностью</li> <li>– Формировать отчеты, в том числе аналитические о результатах деятельности медицинской организации</li> </ul>
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Навыками разработки планов перспективного развития медицинской организации</li> <li>– Навыками координации процессов медицинской деятельности с управленческими и вспомогательными процессами структурных подразделений медицинской организации</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– Навыками контроля деятельности структурных подразделений медицинской организации по реализации плановых и программных документов</li> <li>– Навыками определения перечня и установления значений целевых показателей деятельности структурных подразделений медицинской организации</li> <li>– Навыками организации деятельности и взаимодействия структурных подразделений медицинской организации</li> <li>– Навыками руководства разработки локальных нормативных актов в медицинской организации и их утверждение</li> <li>– Навыками анализа выполнения планов и программ деятельности структурных подразделений медицинской организации</li> <li>– Навыками взаимодействия с руководством медицинской организации, руководителями структурных подразделений медицинской организации и с организациями различных организационно-правовых форм</li> <li>– Навыками подготовки информационно-аналитических материалов о деятельности структурных подразделений медицинской организации</li> <li>– Навыками организации деятельности врачебной комиссии в медицинской организации</li> <li>– Навыками организации работы по ведению персонифицированных регистров пациентов с различными заболеваниями и льготных категорий граждан</li> <li>– Навыками проведения совещаний и практических конференций по вопросам оказания медицинской помощи населению;</li> <li>– Навыками организации информационно-справочной поддержки граждан по вопросам инвалидности, социальной защиты, медико-социальной экспертизы и реабилитации, абилитации инвалидов и граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию</li> <li>– Навыками организации и координации мероприятий по развитию корпоративной культуры медицинской организации</li> </ul>
ПК-3.2 Управляет ресурсами по обеспечению процессов деятельности медицинской организации	Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Основы управления ресурсами медицинской организации</li> <li>– Навыки делового общения: организация совещаний, деловая переписка, электронный документооборот</li> <li>– Методы управления кадровыми ресурсами</li> </ul>
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Планировать ресурсное обеспечение подразделений медицинской организации</li> <li>– Осуществлять подбор медицинских работников в медицинскую организацию</li> <li>– Использовать в работе информационно-аналитические системы и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет"</li> <li>– Документировать организационно-управленческую деятельность</li> </ul>
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Навыками обоснования потребности в ресурсах, необходимых для обеспечения деятельности подразделений медицинской организации</li> <li>– Навыками управления информационными ресурсами, информационными процессами и информационными потоками в медицинской организации</li> <li>– Навыками подготовки плана закупок в медицинской организации</li> <li>– Навыками анализа отчетов о деятельности подразделений медицинской организации</li> <li>– Навыками управления работниками медицинской организации</li> <li>– Навыками контроля работы по ведению персонифицированных регистров пациентов с различными заболеваниями и льготных категорий граждан</li> <li>– Навыками соблюдения и контроля соблюдения норм и правил в системе документооборота, в том числе электронного</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– Навыками обеспечения непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков в течение трудовой жизни, а также постоянное повышение профессионального уровня и расширение квалификации работников медицинской организации</li> <li>– Навыками разработки предложений по повышению эффективности деятельности подразделений медицинской организации</li> <li>– Навыками формирования планов развития подразделений медицинской организации</li> <li>– Навыками организации работы по внедрению новых медицинских технологий в деятельность медицинской организации</li> </ul>
<b>ПК-4. Способен к управлению медицинской организацией</b>		
ПК-4.1 Управляет ресурсами медицинской организации, взаимодействует с другими организациями	Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Основы документирования организационно-управленческой деятельности медицинской организации</li> <li>– Требования к содержанию и форме предоставления информации о деятельности медицинской организации</li> <li>– Трудовое законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты в сфере здравоохранения</li> <li>– Методы анализа показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей, характеризующих состояние здоровья населения</li> <li>– Управленческий и статистический учет в медицинской организации</li> <li>– Требования по защите и безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну</li> <li>– Методы планирования, принципы, виды и структура планов;</li> <li>– Теорию управления и организацию труда</li> <li>– Основы этики и психологии делового общения</li> </ul>
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Планировать ресурсное обеспечение медицинской организации</li> <li>– Использовать навыки делового общения: проведение совещаний, деловая переписка, электронный документооборот</li> <li>– Проводить публичные выступления и организовывать взаимодействие со СМИ и с общественностью</li> </ul>
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Навыками принятия решений в области бюджетного процесса медицинской организации</li> <li>– Навыками утверждения отчетных и бухгалтерских документов медицинской организации</li> <li>– Навыками утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности медицинской организации</li> <li>– Навыками обеспечения ресурсами медицинской организации и контроля их использования</li> <li>– Навыками принятия решений в области материально-технического обеспечения медицинской организации</li> <li>– Навыками руководства работниками медицинской организации</li> <li>– Навыками организации внутреннего контроля соблюдения трудового законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;</li> <li>– Навыками обеспечения повышения квалификации работников медицинской организации</li> <li>– Навыками осуществления внутреннего контроля соблюдения требований по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну</li> <li>– Навыками обеспечения выполнения коллективного договора</li> <li>– Навыками утверждения штатного расписания медицинской организации</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– Навыками выстраивания деловых связей и координацией сотрудничества с организациями различных организационно-правовых форм</li> <li>– Навыками представления медицинской организации в органах государственной власти и местного самоуправления, а также в вышестоящей организации</li> <li>– Навыками утверждения планов, программ и отчетов о деятельности медицинской организации</li> <li>– Навыками использования в работе информационно-аналитических систем и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</li> <li>– Навыками осуществления контроля размещения информации о деятельности медицинской организации, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</li> </ul>
ПК-4.2 Организует деятельность медицинской организации	Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Показатели, характеризующие деятельность медицинской организации, и показатели здоровья населения</li> <li>– Программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, территориальную программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи</li> <li>– Порядки оказания медицинской помощи, стандарты медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи в соответствии с профилем деятельности медицинской организации</li> <li>– Основы менеджмента</li> <li>– Основы бизнес-планирования</li> </ul>
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Разрабатывать планы и программы, формировать систему показателей деятельности медицинской организации</li> <li>– Организовывать работу трудового коллектива, осуществлять постановку целей и формулировку задач, определять приоритеты</li> <li>– Оценивать эффективность деятельности медицинской организации, выработать варианты управленческих решений и оценивать риски, связанные с их реализацией</li> <li>– Осуществлять финансовое управление медицинской организации</li> <li>– Осуществлять общее управление медицинской организации</li> <li>– Осуществлять управление рисками медицинской организации</li> <li>– Осуществлять управление работниками медицинской организации</li> <li>– Осуществлять управление информационными ресурсами</li> <li>– Осуществлять управление качеством услуг</li> </ul>
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Навыками руководства организацией и осуществление медицинской деятельности</li> <li>– Навыками по обеспечению контроля качества медицинской помощи в медицинской организации</li> <li>– Навыками утверждения регламента работы врачебной комиссии, консилиумов в медицинской организации</li> <li>– Навыками планирования деятельности медицинской организации, утверждение перечня и установление значений целевых показателей деятельности медицинской организации</li> <li>– Навыками руководства разработкой и утверждение нормативных локальных актов медицинской организации</li> <li>– Навыками совершенствования организационно-управленческой структуры медицинской организации</li> <li>– Навыками контроля выполнения планов и программ деятельности медицинской организации</li> <li>– Навыками взаимодействия с руководством и работниками уполномоченного органа исполнительной власти в сфере охраны здоровья</li> <li>– Навыками взаимодействия со службами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны,</li> </ul>

		<p>чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, территориальными органами внутренних дел</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Навыками принятия управленческих решений по совершенствованию деятельности медицинской организации</li> <li>– Навыками организации непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков в течение трудовой жизни, а также постоянное повышение профессионального уровня</li> <li>– Навыками организации внедрения инноваций в деятельность медицинской организации</li> <li>– Навыками контроля информационно-справочной поддержки граждан по вопросам инвалидности, социальной защиты, медико-социальной экспертизы и реабилитации, абилитации инвалидов и граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию</li> </ul>
ПК-4.3 Осуществляет стратегическое планирование, обеспечивает развитие медицинской организации	Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Основы стратегического планирования</li> <li>– Основы стратегического менеджмента</li> </ul>
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Осуществлять стратегическое управление</li> <li>– Вырабатывать видение, миссию, стратегию медицинской организации, формирование организационной культуры</li> <li>– Разрабатывать и реализовывать стратегический план деятельности медицинской организации</li> <li>– Обеспечивать вовлеченность работников медицинской организации в достижение стратегических целей деятельности медицинской организации</li> </ul>
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Навыками оценки внешней и внутренней среды медицинской организации</li> <li>– Навыками определения стратегии развития медицинской организации</li> <li>– Навыками формирования стратегических и программных документов деятельности и развития медицинской организации</li> <li>– Навыками организации вовлечения работников медицинской организации в реализацию стратегических целей деятельности медицинской организации</li> <li>– Навыками предоставления предложений по стратегии развития системы здравоохранения в субъекте Российской Федерации</li> <li>– Навыками определения стратегии развития корпоративной культуры медицинской организации</li> </ul>
<b>ПК-5. Способен к менеджменту качества и безопасности деятельности в медицинской организации, к разработке и внедрению системы менеджмента качества</b>		
ПК-5.1 Разрабатывает и внедряет систему менеджмента качества в медицинской организации	Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Принципы всеобщего управления качеством</li> <li>– Требования к построению и методы самооценки системы менеджмента качества</li> <li>– Основные положения международных и национальных стандартов в области систем менеджмента качества</li> </ul>
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Использовать методы менеджмента качества</li> <li>– Контролировать соблюдение плана внутренних аудитов в медицинской организации</li> <li>– Представлять вышестоящему руководству аналитический отчет по результатам внутренних аудитов в медицинской организации</li> </ul>
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Навыками разработки документационного сопровождения системы внутреннего контроля качества в медицинской организации</li> <li>– Координацией работ по организации и проведению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации</li> <li>– Координацией разработки локальных актов по обеспечению качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации\</li> <li>– Навыками разработки критериев и показателей деятельности работников в медицинской организации</li> </ul>

		– Навыками контроля соблюдения плана внутренних аудитов менеджмента качества в медицинской организации
ПК-5.2 Осуществляет менеджмент качества и безопасность в медицинской организации	Знать	– Стандарты менеджмента качества – Принципы управления качеством – Основы аудита в системе менеджмента качества
	Уметь	– Применять системный подход к решению управленческих задач по обеспечению качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации – Выстраивать систему внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации
	Владеть	– Навыками разработки политики и стратегических целей в области менеджмента качества деятельности медицинской организации – Навыками обеспечения лидирующей роли по внедрению и развитию системы менеджмента качества в медицинской организации – Навыками руководства разработкой и организация проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации – Навыками руководства созданием системы внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации, а также обеспечение его внедрения и совершенствования – Навыками управления внутренними аудитами в рамках системы менеджмента качества медицинской организации – Навыками управления системой внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации

## 2. Описание критериев и шкал оценивания компетенций

В ходе текущего контроля успеваемости оценивается выполнение работ, соответствующие видам работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, предусмотренных программой производственной практики. Текущий контроль успеваемости осуществляется ответственным работником за проведение практической подготовки, о чем делается отметка (подпись) в соответствующем столбце дневника практики.

Промежуточная аттестация проводится в период, предусмотренный календарным учебным графиком. Оценивание уровня сформированности компетенций осуществляется в ходе защиты отчета о прохождении практики и ответов на вопросы. При выставлении оценки также учитывается характеристика на обучающегося, содержащая сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций в период прохождения практики.

Обучающиеся оцениваются по четырёхбалльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», если учебным планом предусмотрен зачет с оценкой.

**Оценка «отлично»** – выставляется ординатору, если он глубоко усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его изложил в отчете о прохождении практики и на его защите, умеет связывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, умеет принять правильное решение и грамотно его обосновывать, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, комплексной оценкой предложенной ситуации, правильно выбирает тактику действий.

**Оценка «хорошо»** – выставляется ординатору, если он твердо знает программный материал, грамотно и по существу изложил его в отчете о прохождении практики и на его защите, не допускает существенных неточностей в ответе на вопросы, но недостаточно полно раскрывает междисциплинарные связи, правильно применяет теоретические

положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, комплексной оценкой предложенной ситуации, правильно выбирает тактику действий.

**Оценка «удовлетворительно»** – выставляется ординатору, если он имеет поверхностные знания программного материала, не усвоил его деталей, допускает неточности, оперирует недостаточно правильными формулировками, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала как в отчете о прохождении практики, так и на его защите, испытывает затруднения при выполнении практических задач, испытывает затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации, не полностью отвечает на вопросы, при помощи наводящих вопросов руководителя практической подготовки, выбор тактики действий возможен в соответствии с ситуацией при помощи наводящих вопросов.

**Оценка «неудовлетворительно»** – выставляется ординатору, который не знает значительной части программного материала, допускает грубые ошибки как в отчете о прохождении практики, так и на его защите, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно, не владеет комплексной оценкой ситуации, неверно выбирает тактику действий, приводящую к ухудшению ситуации, нарушению безопасности пациента.

Обучающиеся оцениваются по двухбалльной шкале: «зачтено», «не зачтено», если учебным планом предусмотрен зачет.

**Оценка «зачтено»** – выставляется ординатору, если он глубоко усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его изложил в отчете о прохождении практики и на его защите, умеет связывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, умеет принять правильное решение и грамотно его обосновывать, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, комплексной оценкой предложенной ситуации, правильно выбирает тактику действий. Если допускает незначительные ошибки, то может устранить их самостоятельно, либо при помощи наводящих вопросов экзаменатора.

**Оценка «не зачтено»** – выставляется ординатору, который не знает значительной части программного материала, допускает грубые ошибки как в отчете о прохождении практики, так и на его защите, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно, не владеет комплексной оценкой ситуации, неверно выбирает тактику действий, приводящую к ухудшению ситуации, нарушению безопасности пациента.

Ординатору, не сдавшему отчет о прохождении практики в установленный календарным учебным графиком период, выставляется оценка «неудовлетворительно» или «не зачтено».

### 3. Типовые контрольные задания

Примерные варианты оценочных заданий для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Таблица 2

Раздел	Наименование раздела	Оценочное задание	Код индикатора
<b>Полугодие 2</b>			
Раздел 1.	Симуляционный курс	Контрольное задание: 1. Перечислите алгоритм действий при: Остановке дыхательной и сердечной деятельности Остром нарушении мозгового кровообращения.	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ПК-1.1 ПК-1.2



		<p>Неотложных состояниях при патологии сердечно-сосудистой системы.</p> <p>Неотложных состояниях при поражении дыхательных путей</p> <p>2. Перечислите алгоритм осмотра ABCDE у пациента в критическом состоянии.</p> <p>3. Перечислите основные и дополнительные критерии клинической смерти?</p> <p>4. Продемонстрируйте алгоритм проведения базовой СЛР.</p>	
<b>Раздел 2.</b>	<b>Стационар</b>	<p>Контрольное задание:</p> <p>1. Перечислите нормативные правовые акты, регулирующие деятельность организации – места прохождения практики.</p> <p>2. Охарактеризуйте особенности организации – места прохождения практики.</p> <p>3. Перечислите локальные нормативные акты, изданные в организации по месту прохождения практики, какова цель их издания.</p> <p>4. Какие показатели, характеризующие деятельность медицинской организации, вы оценивали?</p> <p>5. Какие результаты социологических исследований вы получили?</p> <p>6. Проанализируйте и оцените статистические данные медицинской, экономической деятельности учреждения по основным параметрам</p> <p>7. Какие основные стратегические направления развития медицинской организации по месту прохождения практики?</p> <p>8. Проанализировать ресурсное обеспечение деятельности структурного подразделения медицинской организации</p> <p>9. Каким образом осуществляется контроль ресурсного обеспечения медицинской организации и структурного подразделения?</p> <p>10. Что такое система менеджмента качества?</p> <p>11. Проведите анализ результатов деятельности структурного подразделения медицинской организации по месту прохождения практики, сделайте прогноз развития.</p> <p>12. Какие электронные документы Вы заполняли/составляли при прохождении практики? Каковы требования к их содержанию?</p> <p>13. Как осуществляется документооборот в организации по месту прохождения практики?</p> <p>14. Перечислите учетно-отчетную документацию медицинской организации – места прохождения практики.</p> <p>15. Заполните формы статистического учета медицинской организации по месту прохождения практики в соответствии с положением о ведении статистического учета</p> <p>16. Укажите особенности выписки и хранения лекарственных средств. Какие категории граждан имеют право на бесплатное обеспечение лекарственными средствами и на какой срок?</p> <p>17. Чем регламентируется проверка деятельности медицинской организации амбулаторно-поликлинического звена? Перечислите основные проверяющие инстанции и порядок действий администрации медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь во время предоставления отчета</p> <p>18. Принимали ли вы участие в работе врачебной комиссии?</p> <p>19. Принимали ли вы участие в общебольничных конференциях? Какие административно-управленческие вопросы поднимались?</p> <p>20. Какие доклады, сообщения, выступления вы делали по медицинской или экономической стратегии организации?</p>	<p>УК-1.1</p> <p>УК-1.2</p> <p>УК-3.1</p> <p>УК-3.2</p> <p>УК-4.1</p> <p>УК-4.2</p> <p>ОПК-4.1</p> <p>ОПК-4.2</p> <p>ОПК-5.1</p> <p>ОПК-5.2</p> <p>ОПК-6.1</p> <p>ОПК-6.2</p> <p>ОПК-7.1</p> <p>ОПК-7.2</p> <p>ПК-2.1</p> <p>ПК-2.2</p> <p>ПК-2.3</p> <p>ПК-2.4</p> <p>ПК-2.5</p> <p>ПК-2.6</p> <p>ПК-3.1</p> <p>ПК-3.2</p> <p>ПК-4.1</p> <p>ПК-4.2</p> <p>ПК-4.3</p> <p>ПК-5.1</p> <p>ПК-5.2</p>
<b>Раздел 3.</b>	<b>Поликлиника</b>	Контрольное задание:	УК-1.1

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– Какие нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность амбулаторно-поликлинических учреждения, вы изучили в период прохождения практики?</li> <li>– Какие документы регламентируют организацию оказания медицинской помощи в амбулаторно-поликлиническом учреждении (поликлинике)?</li> <li>– Какие правила внутреннего трудового распорядка медицинской организации вы изучили? Каким образом осуществляется контроль выполнения работниками медицинской организации должностных обязанностей, правил внутреннего трудового распорядка, санитарно-эпидемиологического режима?</li> <li>– Какие виды медицинской помощи, условия оказания медицинской помощи, формы оказания медицинской помощи вы знаете?</li> <li>– Какие показатели позволяют оценить деятельность медицинской организации?</li> <li>– Какие показатели здоровья населения вы анализировали и как?</li> <li>– Принимали ли вы участие в организации медико-социологических исследований?</li> <li>– Проводили ли вы анализ полученных результатов исследований?</li> <li>– Анализировали ли вы статистические данные медицинской, экономической деятельности учреждения амбулаторно-поликлинического типа? Если да, то как?</li> <li>– Участвовали ли вы в конференциях по месту прохождения практики?</li> <li>– Докладывали ли вы на конференции или совещании о деятельности поликлиники по месту прохождения практики по подготовленным материалам о деятельности медицинской организации?</li> <li>– Проводили ли вы анализ объема медицинской помощи в соответствии с ресурсами медицинской организации и потребностями населения?</li> <li>– Каким образом организована работа в амбулаторно-поликлиническом учреждении (поликлинике) по месту прохождения практики?</li> <li>– С какой медицинской документацией в амбулаторно-поликлиническом учреждении (поликлинике) вы поработали?</li> <li>– Как осуществляется электронный документооборот в поликлинике? Соблюдаются ли правила медицинского электронного документооборота в медицинской организации по месту прохождения практики?</li> <li>– Опишите принципы работы отдела страхования в рамках обязательного медицинского страхования (ОМС) и добровольного медицинского страхования (ДМС) пациентов.</li> <li>– Опишите принципы работы регистратуры амбулаторно-поликлинического учреждения (поликлиники) (правила идентификации пациентов) и методы обеспечения безопасности персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну</li> <li>– Принимали ли вы участие в конференциях по месту прохождения практики? Какие административно-управленческие вопросы поднимались?</li> <li>– Какие доклады, сообщения, выступления вы делали по медицинской или экономической стратегии организации?</li> </ul>	<p>УК-1.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-4.1 УК-4.2 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-2.5 ПК-2.6 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.2</p>
<b>Полугодие 3</b>			
<b>Раздел 1.</b>	<b>Стационар</b>	<p>Контрольное задание</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Охарактеризуйте внутреннюю структуру организации – места прохождения практики.</li> </ul>	<p>УК-1.1 УК-1.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-4.1</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– Перечислите и охарактеризуйте основные направления деятельности медицинского персонала в организации по месту прохождения практики.</li> <li>– Охарактеризуйте порядок работы организационно-методического отделения. Перечислите штат сотрудников, входящих в структуру работы данного отделения. Каковы их должностные обязанности?</li> <li>– Назовите основные показатели, характеризующие деятельность стационарных медицинских учреждений.</li> <li>– Назовите показатели использования коечного фонда, применяемые для определения экономических затрат и экономической эффективности при оказании медицинской помощи.</li> <li>– Назовите пути повышения эффективности использования коечного фонда в стационарах.</li> <li>– Перечислите основные задачи, принципы, которые лежат в основе деятельности городской больницы.</li> <li>– Перечислите виды медицинской документации, которая заполняется в медицинских организациях стационарного типа.</li> <li>– Перечислите основные разделы отчетной Формы №30 «Сведения о медицинской организации».</li> <li>– Перечислите учетные документы, которые используются при заполнении отчетной формы №30 «Сведения о медицинской организации» в стационаре.</li> <li>– Перечислите основные задачи, принципы, которые лежат в основе деятельности стационара детской больницы.</li> <li>– Расскажите про организацию акушерско-гинекологической помощи: принципы, задачи, учреждения. Перечислите особенности оказания акушерско-гинекологической помощи в городе и сельской местности.</li> <li>– Акушерский стационар: виды, задачи, структура, организация работы.</li> <li>– Перечислите показатели деятельности стационара родильного дома, которые вычисляются по основной форме отчета форма № 30.</li> <li>– Перечислите показатели деятельности стационара родильного дома, которые вычисляются на основании отчета-вкладыша № 32 и № 14.</li> <li>– Каким образом рассчитываются потребности медицинской организации в ресурсах в соответствии с показателями, характеризующими состояние здоровья населения?</li> <li>– Каким образом осуществляется планирование ресурсного обеспечения медицинской организации, оценивать риски, связанные с реализацией управленческих решений?</li> <li>– Каким образом в организации по месту прохождения практики осуществляется непрерывное совершенствование профессиональных знаний и навыков, а также повышение профессионального уровня работников медицинской организации, планирование и внедрение инноваций в деятельность медицинской организации?</li> <li>– Как выстроена система внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации по месту прохождения практики?</li> <li>– Каким образом соблюдаются требования по обеспечению безопасности персональных данных работников организации по месту прохождения практики, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну?</li> <li>– Как проводятся внутренний аудит в медицинской организации?</li> <li>– Как обеспечивается информационно-справочная поддержка гражданам по вопросам медицинской помощи, а также по вопросам инвалидности, социальной защиты,</li> </ul>	<p>УК-4.2  ОПК-4.1  ОПК-4.2  ОПК-5.1  ОПК-5.2  ОПК-6.1  ОПК-6.2  ОПК-7.1  ОПК-7.2  ПК-2.1  ПК-2.2  ПК-2.3  ПК-2.4  ПК-2.5  ПК-2.6  ПК-3.1  ПК-3.2  ПК-4.1  ПК-4.2  ПК-4.3  ПК-5.1  ПК-5.2</p>
--	--	---	---

		<p>медико-социальной экспертизы и реабилитации, абилитации инвалидов и граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Опишите принципы работы комиссии по экспертизе временной утраты трудоспособности</li> <li>– Каким образом производится расчет и оценка показателей заболеваемости населения и заболеваемости с временной утратой трудоспособности?</li> <li>– Организация деятельности по профилактике заболеваний и укреплению здоровья населения</li> <li>– Правила кодирования заболеваемости и смертности населения, правила заполнения документации в медицинской организации, сроки хранения документации</li> <li>– Принимали ли вы участие в работе врачебной комиссии?</li> <li>– Принимали ли вы участие в общепольничных конференциях? Какие административно-управленческие вопросы поднимались?</li> <li>– Какие доклады, сообщения, выступления вы делали по медицинской или экономической стратегии организации?</li> </ul>	
<b>Раздел 2</b>	<b>Поликлиника</b>	<p>Контрольное задание:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Охарактеризуйте порядок работы терапевтического отделения. Перечислите штат сотрудников, входящих в структуру работы данного отделения. Каковы их должностные обязанности?</li> <li>– Какие структурные подразделения имеются в составе амбулаторно-поликлинического звена? Охарактеризуйте порядок работы структурных подразделений. Перечислите штат сотрудников, входящих в структуру работы данных отделений. Каковы их должностные обязанности?</li> <li>– Как осуществляется работа финансово-хозяйственной службы амбулаторно-поликлинического учреждения?</li> <li>– Охарактеризуйте порядок работы финансово-хозяйственной службы учреждения. Перечислите штат сотрудников, входящих в структуру работы данного отделения. Каковы их должностные обязанности?</li> <li>– Рассчитайте потребности медицинской организации в ресурсах</li> <li>– Как и кем осуществляется организация планирования и решения задач профессионального роста сотрудников медицинского учреждения и своего собственного?</li> <li>– Охарактеризуйте порядок работы кадровой службы медицинской организации. Перечислите штат сотрудников, входящих в структуру работы данного отделения. Каковы их должностные обязанности?</li> <li>– Проведите анализ выдачи листов нетрудоспособности прикрепленному населению за 1 неделю с презентацией полученных результатов. Оцените обоснованность выданных листов нетрудоспособности и предложите мероприятия по повышению качества проведения экспертизы временной нетрудоспособности.</li> <li>– Проведите анализ обоснованности выдачи направлений на консультации к врачам-специалистам с применением рейтинговой формы и презентацией полученных результатов.</li> <li>– Оцените качество и эффективность профилактического консультирования за несколько месяцев на основе ретроспективного анализа электронной медицинской карты прикрепленного населения.</li> <li>– Составьте график работы, график сменности и график отпусков медицинских работников структурного подразделения медицинской организации на предстоящий период.</li> </ul>	<p>УК-1.1 УК-1.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-4.1 УК-4.2 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-2.5 ПК-2.6 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.2</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– Какие есть меры поощрения и дисциплинарного взыскания сотрудников? Кто имеет право принять решение о поощрении или наложении штрафа на сотрудника амбулаторно-поликлинического звена?</li> <li>– Проведите анализ обоснованности выдачи направлений на консультации к врачам-специалистам с применением рейтинговой формы</li> <li>– Опишите порядок действий при выявлении особо опасных инфекции. Какие формы, в какие сроки и какие организации необходимо оповестить?</li> <li>– Проведите анализ обоснованности назначения лабораторных и инструментальных исследований врачами терапевтами, врачами общей практики и врачами-специалистами. Оформите проведенный анализ в презентационной форме</li> <li>– Опишите порядок маршрутизации пациентов для оказания медицинской помощи в организации 3 уровня регионального и федерального значения. Какова роль заведующего терапевтическим отделением при направлении пациента на консультацию и(или) госпитализацию?</li> <li>– Опишите порядок подготовки врачебных кадров для работы в телемедицинском центре. Какое материально-техническое оснащение необходимо для функционирования телемедицинского центра?</li> <li>– В какие сроки, и какие структуры необходимо оповестить о выявленных инфекциях? Какие противоэпидемические мероприятия необходимо организовать для предотвращения распространения выявленной инфекции?</li> <li>– Опишите работу профилактического отделения. Организация проведения диспансеризации населения, в том числе углубленной. Организация работы отделения для проведения периодических медицинских осмотров</li> <li>– Какие нормативно-правовые акты регионального и федерального уровня регламентируют работу врачей, направленную на раннее выявление онкологии?</li> <li>– Каким образом организована информационная безопасность персональных данных и сохранение врачебной тайны в амбулаторно-поликлиническом звене?</li> <li>– Опишите порядок ведения электронной медицинской карты. Чем регламентируется оформление медицинской документации в информационной системе в месте прохождения практики?</li> <li>– Принимали ли вы участие в общебольничных конференциях? Какие административно-управленческие вопросы поднимались? Какие медицинские вопросы решались?</li> <li>– Какие доклады, сообщения, выступления вы делали по медицинской или экономической стратегии организации?</li> </ul>	
<b>Полугодие 4</b>			
<b>Раздел 1</b>	<b>Стационар</b>	<p>Контрольное задание:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Сформируйте отчет о деятельности структурных подразделений медицинской организации</li> <li>– Оцените экономическую эффективность оказания ВМП населению и представьте результаты оценке в виде презентации</li> <li>– Обоснуйте проекты развития медицинской организации</li> <li>– Рассчитайте потребности медицинской организации в ресурсах в соответствии с показателями, характеризующими состояние здоровья населения</li> <li>– Разработайте проект локального нормативно правового акта медицинской организации по месту практики</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>УК-1.1</li> <li>УК-1.2</li> <li>УК-3.1</li> <li>УК-3.2</li> <li>УК-4.1</li> <li>УК-4.2</li> <li>ОПК-4.1</li> <li>ОПК-4.2</li> <li>ОПК-5.1</li> <li>ОПК-5.2</li> <li>ОПК-6.1</li> <li>ОПК-6.2</li> <li>ОПК-7.1</li> <li>ОПК-7.2</li> <li>ПК-2.1</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– Подготовьте презентацию на тему «Программа развития медицинской организации»</li> <li>– Оцените деятельность медицинской организации с учетом изученных ранее материалов</li> <li>– Охарактеризуйте особенности постановки оборудования на баланс учреждения. Что необходимо для лицензирования медицинской деятельности? Какие требования к квалификационным характеристикам медицинского персонала?</li> <li>– Обоснуйте проект и управленческие решения, связанные с развитием деятельности организации (на примере объекта практики)</li> <li>– Каким образом в организации по месту прохождения практики осуществляется непрерывное совершенствование профессиональных знаний и навыков, а также повышение профессионального уровня работников медицинской организации, планирование и внедрение инноваций в деятельность медицинской организации?</li> <li>– Охарактеризуйте систему внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации по месту прохождения практики?</li> <li>– Каким образом соблюдаются требования по обеспечению безопасности персональных данных работников организации по месту прохождения практики, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну?</li> <li>– Охарактеризуйте качество внутреннего аудита в медицинской организации?</li> <li>– Проведите анализ больничной летальности. Проведите анализ частоты и структуры послеоперационных осложнений</li> <li>– Оформите протокол врачебной комиссии. Каким образом определяется состав врачебной комиссии?</li> <li>– Подготовьте презентационные материалы с информационно-аналитическими материалами, справками о деятельности медицинской организации и ее подразделений</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ПК-2.2</li> <li>ПК-2.3</li> <li>ПК-2.4</li> <li>ПК-2.5</li> <li>ПК-2.6</li> <li>ПК-3.1</li> <li>ПК-3.2</li> <li>ПК-4.1</li> <li>ПК-4.2</li> <li>ПК-4.3</li> <li>ПК-5.1</li> <li>ПК-5.2</li> </ul>
<b>Раздел 2</b>	<b>Поликлиника</b>	<p>Контрольное задание:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Сформируйте отчет о деятельности структурных подразделений медицинской организации амбулаторно-поликлинического звена</li> <li>– Оцените эффективность внедрения новых организационных технологий в деятельность медицинской организации</li> <li>– Разработайте проекты локальных нормативных актов медицинской организации</li> <li>– Подготовьте презентационные материалы с информационно-аналитическими материалами, справками о деятельности медицинской организации и ее подразделений</li> <li>– Проведите анализ приема населения и сформируйте ответы на обращения граждан в соответствии с действующим законодательством, поступившие во время нахождения Вас на практике.</li> <li>– Опишите порядок организации материально-технического оснащения учреждения. Что регламентирует программу государственных закупок? Какие разделы есть в электронной системе госзакупок?</li> <li>– Охарактеризуйте особенности постановки оборудования на баланс учреждения. Что необходимо для лицензирования медицинской деятельности?</li> <li>– Оцените деятельность медицинской организации с учетом изученных ранее материалов</li> <li>– Сформируйте аналитический отчет по результатам внутренних аудитов в медицинской организации</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>УК-1.1</li> <li>УК-1.2</li> <li>УК-3.1</li> <li>УК-3.2</li> <li>УК-4.1</li> <li>УК-4.2</li> <li>ОПК-4.1</li> <li>ОПК-4.2</li> <li>ОПК-5.1</li> <li>ОПК-5.2</li> <li>ОПК-6.1</li> <li>ОПК-6.2</li> <li>ОПК-7.1</li> <li>ОПК-7.2</li> <li>ПК-2.1</li> <li>ПК-2.2</li> <li>ПК-2.3</li> <li>ПК-2.4</li> <li>ПК-2.5</li> <li>ПК-2.6</li> <li>ПК-3.1</li> <li>ПК-3.2</li> <li>ПК-4.1</li> <li>ПК-4.2</li> <li>ПК-4.3</li> <li>ПК-5.1</li> <li>ПК-5.2</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– Проанализируйте объем медицинской помощи в соответствии с ресурсами медицинской организации и потребностями населения</li> <li>– Рассчитайте потребности медицинской организации в ресурсах</li> <li>– Расскажите организацию первичной медико-санитарной помощи населению с применением телемедицинских технологий. Нормативно-правовое регулирование работы телемедицинского центра</li> <li>– Осуществлять организацию работы профилактического отделения. Осуществлять организацию проведения диспансеризации населения, в том числе углубленной. Организация работы отделения для проведения периодических медицинских осмотров</li> <li>– Проанализируйте работу дневного стационара и павильонов здоровья вне амбулаторных условий. Качество предоставляемо</li> <li>– Проведите анализ работы профилактического отделения. Организация проведения диспансеризации населения, в том числе углубленной. Организация работы отделения для проведения периодических медицинских осмотров</li> <li>– Оформите протокол врачебной комиссии. Каким образом определяется состав врачебной комиссии?</li> </ul>	
--	--	---	--

#### **4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов прохождения практики**

По результатам прохождения практики обучающийся обязан подготовить отчет о прохождении практики, свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практических навыков и опыта, сформированности компетенций и защитить его.

Если обучающийся без уважительной причины своевременно не сдал отчет по итогам прохождения практики, то у него возникает академическая задолженность. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность по практике, вправе предоставить отчет о прохождении практики и защитить его в течение одного месяца с момента образования академической задолженности.

Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из института как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы.

*Примерная структура отчета о прохождении практики:*

1. Введение;
2. Два-три раздела;
3. Заключение;
4. Список использованных источников;
5. Приложения (при необходимости).

*Основными требованиями, предъявляемыми к содержанию отчета о прохождении практики, являются следующие:*

– во введении указываются: цель, место, дата начала и продолжительность практики, краткий перечень основных работ и заданий, выполненных в процессе практики;

– в основной части отчета дается описание основных достигнутых результатов в период прохождения практики в соответствии с программой практики. В случае невыполнения (неполного выполнения) программы практики в отчете отразить причины невыполнения.

–в заключении описываются навыки и умения, приобретенные за время практики; делаются индивидуальные выводы о практической значимости для себя пройденной практики.

*Основными требованиями, предъявляемыми к оформлению отчета о прохождении практики, являются следующие:*

–отчет должен быть отпечатан на компьютере через 1,5 интервала, номер шрифта - 14 Times New Roman, объемом 10-15 страниц машинописного текста;

–в отчет могут входить приложения (таблицы, графики, заполненные бланки и т.п.) объемом не более 20 страниц (приложения (иллюстрационный материал) в общее количество страниц отчета не входят);

–качество напечатанного текста и оформление иллюстраций, таблиц должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения;

–фамилии, названия учреждений, организаций, фирм и другие имена собственные приводят на языке оригинала;

–страницы отчета нумеруют;

–схемы, рисунки, таблицы и другой иллюстративный материал, расположенный на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц, но не засчитываются в объем работы;

–титульный лист включается в общую нумерацию страниц, однако номер страницы на титульном листе не проставляется;

–расчетный материал должен оформляться в виде таблиц, таблицу следует располагать в отчете непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице, на все приводимые таблицы должны быть ссылки в тексте отчета. Рисунки (графики, схемы, диаграммы и т.п.) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные, на все рисунки должны быть даны ссылки в работе.

*Наиболее общими недостатками при составлении отчета о прохождении практики являются:*

– нарушение правил оформления отчета о прохождении практики;

– отсутствие вспомогательных документальных материалов, подтверждающих проведение (выполнение) в ходе практики различных задач;

– невыполнение программы практики;

– расплывчатость заключений обучающегося в отчете о прохождении практики;

– отсутствие списка использованных источников.